

Министерство образования и науки Алтайского края
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

СОГЛАСОВАНО

Советом академии

от «12» сентября 2024 г.

протокол № 91

секретарь Совета академии

Э.В. Юровская

регистрационный № 11-110

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

КГБПОУ «ААГ»

от «12» сентября 2024 г.

№ 11-110/2024

С.В. Ездин



ПОЛОЖЕНИЕ

**о краевой научно-практической конференции
«Актуальные проблемы развития потребительского рынка – XX»
с международным участием (для студентов и учащихся)**

Барнаул 2024

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения краевой научно-практической конференции «Актуальные проблемы развития потребительского рынка – XX» с международным участием (для студентов и учащихся) (далее – конференция).

1.2. Конференция имеет статус краевой с международным участием, проводится в соответствии с планом работы Совета директоров профессиональных образовательных организаций Алтайского края.

1.3. Для общего руководства организацией и проведением конференции формируется Организационный комитет (далее – оргкомитет).

1.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает Положение о конференции (далее – положение);
- организует информационную поддержку конференции;
- осуществляет приём заявок и материалов для участия в конференции;
- разрабатывает программу проведения конференции;
- формирует состав руководителей и членов жюри секций конференции;
- обеспечивает материально-техническое сопровождение конференции;
- оформляет наградные документы.

1.5. К работе в конференции приглашаются студенты профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, учащиеся общеобразовательных организаций, подавшие заявку и представившие в оргкомитет материалы авторской работы по направлениям работы конференции.

1.6. Участие в конференции может быть индивидуальным и групповым (2 человека).

II Цель и задачи конференции

2.1. Цель конференции: обсуждение теоретических аспектов и обмен практическим опытом по проблемам и перспективам развития потребительского рынка.

2.2. Задачи конференции:

- выявление и поддержка талантливых обучающихся, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности; демонстрация и пропаганда лучших достижений обучающихся;
- развитие эффективной системы наставничества «педагог-обучающийся»;
- создание организационно-педагогических условий для активизации творческих сил и способностей обучающихся, повышение профессиональной мотивации;

– вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки и культуры;

– распространение передового опыта работы образовательных организаций по организации научно-исследовательской деятельности обучающихся.

III Направления работы конференции

3.1. Конференция является традиционной формой представления результатов исследовательской и практической работ обучающихся и учащихся по следующим блокам и секциям:

| № п/п | Направления работы секций | Наименование секций |
|-------|--|---|
| 1. | Дисциплины естественно-научного цикла (химия, физика, биология, экология, астрономия). Математика | Естественно-научные подходы в исследовании потребительского рынка |
| 2. | Эстетика и декоративно-прикладное искусство. Реклама. Дизайн. Мировая художественная культура. Искусство фотографии | Дизайн и искусство в контексте потребительской культуры |
| 3. | Индустрия красоты | Индустрия красоты: перспективы и вызовы современного мира |
| 4. | Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. Организация торговли | Развитие рынка потребительских товаров |
| 5. | Туризм и индустрия гостеприимства | Современное состояние и перспективы развития туризма и гостеприимства |
| 6. | Русский язык, литература, родной язык, родная литература | Роль гуманитарных дисциплин в формировании коммуникативной и эстетической компетентности будущих специалистов |
| 7. | Иностранные языки и межкультурные коммуникации. | Роль иностранного языка в профессиональном становлении будущего специалиста |
| 8. | Воспитательная работа в образовательной организации. Здоровый образ жизни | Ценностные ориентиры современной молодежи |
| 9. | Индустрия питания | Индустрия питания в современных условиях: проблемы, решения, инновации |

| | | |
|-----|---|---|
| 10. | Предпринимательство | Молодежное предпринимательство как фактор экономического роста региона |
| 11. | Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности | Актуальные тенденции развития модной индустрии |
| 12. | Общественные науки (право, обществознание, история, география). Философия | Потребительский рынок как объект исследования общественных наук |
| 13. | Информатика. Информационные технологии. Компьютерная графика | Цифровая грамотность как важнейшая составляющая профессионального успеха будущего специалиста |
| 14. | Менеджмент. Маркетинг | Менеджмент и маркетинг в современной организации: новый взгляд и новые решения |
| 15. | Финансы. Налоги и налогообложение | Финансовая и бюджетная грамотность населения |

3.2. Формат проведения секций определяется оргкомитетом конференции.

IV Организация и проведение конференции

4.1. Конференция состоится **18 марта 2025 г.** в КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» по адресу: г. Барнаул, ул. Юрина, 170 (учебный корпус №1).

4.2. Формы участия в конференции:

- офлайн (очное участие) – выступление с докладом;
- онлайн (дистанционное участие) – выступление с докладом на открытой платформе КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» (предусмотрено для зарубежных образовательных организаций);
- заочная – предоставление материалов для публикации в сборнике.

4.3. Работа конференции включает пленарное заседание (при необходимости) и работу по секциям. Очередность выступлений определяется жюри в начале работы конкретной секции. На выступление одного участника в секции конференции отводится не более 7 минут.

4.4. Требования к оформлению тезисов:

- текст тезисов набирается в программе Microsoft Word любой версии;
- объем материалов 1-3 страницы машинописного текста, формата А4 книжной ориентации;
- ФИО обучающегося, руководителя, название образовательной организации, населенный пункт – шрифт Times New Roman, 14 пт, выравнивание по правому краю;

- наименование работы – шрифт Times New Roman, 14 пт, прописные буквы, начертание полужирное, выравнивание по центру;

- основной текст – шрифт Times New Roman, 14 пт, строчные буквы, выравнивание по ширине, межстрочный интервал – 1, абзацный отступ – 1,0;

- поля: верхнее, нижнее, левое – 2 см, правое – 1,5 см.

4.4. Требования к оформлению списка использованных источников: источники оформляются в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

4.5. Требования к оформлению презентации:

- презентация составляется в программе Microsoft PowerPoint любой версии;

- рекомендуемое количество слайдов – не более 15;

- титульный слайд должен содержать информацию: наименование образовательной организации, название исследовательской работы, ФИО обучающегося и руководителя.

4.6. Образец оформления материалов для публикации (приложение А).

4.7. Выступления участников конференции оцениваются жюри по трехбалльной системе по следующим критериям (приложение Б):

- актуальность темы, практическая значимость;

- научность, глубина содержания;

- исследовательский характер работы;

- использование фактического материала;

- доходчивость, наглядность, ясность;

- наличие выводов, собственной точки зрения.

4.8. Оргкомитет оставляет за собой право проведения отборочного этапа.

V Материалы для участия в конференции

5.1. Для регистрации на конференцию необходимо заполнить **заявку на участие** (приложение В) и выслать вместе с презентацией исследовательской работы и тезисами доклада на электронную почту altag@22edu.ru до **11 марта 2025 г.**

Файл с заявкой должен быть подписан: Заявка. Фамилия автора. Наименование учебного заведения. Файл с тезисами доклада должен быть подписан: Тезисы. Фамилия автора. Наименование учебного заведения. Файл с презентацией должен быть подписан: Презентация. Фамилия автора. Наименование образовательной организации.

Заявка для участия направляется организаторам конференции в формате PDF и Word.

5.2. Материалы публикуются в авторской редакции.

5.3. Сборник материалов конференции размещается в электронном виде на официальном сайте КГБПОУ «Алтайская академия

гостеприимства» в разделе «Студенту. Мероприятия. Научно-практические конференции 2025» по ссылке <https://altag.ru/student/event/sp-conference-25>.

VI Подведение итогов конференции и награждение

6.1. Победитель и призёры в секции определяется по наибольшему количеству набранных баллов, полученных путём простого арифметического сложения баллов по каждому критерию оценки:

– участник-победитель (один человек или команда) и призёры в каждой секции награждаются дипломом победителя и дипломом призера (соответственно);

– участники, которые не заняли призовых мест, будут отмечены сертификатом участника;

– итоги подводятся отдельно для студентов и учащихся общеобразовательных организаций;

– фамилии научных руководителей указываются в наградных документах участников;

– в случае очного участия вручение наградных документов участникам конференции проводится в рамках церемонии награждения на закрытии конференции;

– в случае онлайн-участия наградные документы участникам направляются на электронную почту образовательных организаций;

– за заочное участие выдается электронный сертификат.

VII Финансирование конференции

7.1. Участие в конференции на добровольной основе, организационный взнос не предусмотрен.

7.2. Расходы по командированию участников (проезд, питание, проживание) осуществляется за счёт командирующей образовательной организации.

Образец оформления материалов для публикации

Иванов И.И., обучающийся, Петрова П.П., преподаватель
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»
г. Барнаул

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст.

Список использованных источников:

1. Абабков, Ю. Н. Маркетинг в туризме : учебник / Ю. Н. Абабков, М. Ю. Абабкова, И. Г. Филиппова ; под редакцией Е. И. Богданова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 214 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-010337-2.

2. Маркетинговые исследования: краткий обзор // Блог Группы компаний Sarmont. – URL: <https://sarmont.by/blog/marketing-research-obzor/> (дата обращения 07.12.2023).

Приложение Б

Оценка докладов секции: _____

Критерии оценки выступлений

| Ф.И.О. | Актуальность темы, практическая значимость | Научность, глубина содержания | Исследовательский характер доклада | Использование фактического материала | Доходчивость, наглядность, ясность | Наличие выводов, собственной точки зрения | Итого: |
|--------|---|-------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|--------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

0 – показатель отсутствует 1 – показатель слабо выражен 2 – показатель нечетко выражен 3 – показатель ярко выражен

_____ подписи члена жюри

_____ расшифровка подписи

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
краевой научно-практической конференции
«Актуальные проблемы развития потребительского рынка – XX»
с международным участием (для студентов и учащихся)

| | |
|---|------------|
| Название образовательной организации (полностью) | |
| Адрес образовательной организации (полностью) | |
| ФИО руководителя образовательной организации (полностью) | |
| Е-mail образовательной организации для поддержания связи | |
| ФИО участника конференции (полностью) | |
| ФИО научного руководителя, должность, ученое звание (ученая степень) (полностью) | |
| Контактный телефон, e-mail научного руководителя | |
| Название направления/секции конференции | |
| Тема доклада | |
| Формат участия (офлайн, онлайн, заочное) | |
| СОГЛАСИЕ на обработку, хранение и использование в рамках данной конференции своих персональных данных | • согласен |

Руководитель ОО

МП.

(подпись)

(расшифровка подписи)