

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА»
(КГБПОУ «ААГ»)

П Р И К А З

10.02.2022

№ 01-06/104

г. Барнаул

**О переходе на временный режим реализации ОП
с применением ЭО и ДОТ**

В целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» на основании МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 в профессиональных образовательных организациях», Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 04.02.2022) и инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Алтайского края от 23.11.2020 г. № 23-04/08/1774

п р и к а з ы в а ю:

Перейти на временный режим реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 14 февраля 2022 года по 19 февраля 2022 года.

1) Птуха Н.Д., зам. директора по УМР, Щербининой С.Г., зав. отделом ОУП:

организовать с 14 февраля 2022 года по 19 февраля 2022 года реализацию основных профессиональных образовательных программ в части освоения теоретического материала с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2) Лобановой Е.С., зам. директора по УПР:

- организовать с 14 февраля 2022 года по 19 февраля 2022 года учебную и производственную практику в режиме офлайн;

3) Тырышкиной С.В., зав. отделом МКОП:

- скорректировать расписание занятий для преподавателей с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, информацию выставлять на сайте академии;

- определить учебные аудитории для работы педагогических работников и обучающихся в случае отсутствия технических возможностей с обязательным соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и профилактических мер

по предупреждению распространения COVID-19 и ОРВИ;

- составить графики консультаций преподавателей и мастеров производственного обучения. Довести данную информацию до кураторов и обучающихся академии;

4) **Иванниковой О.В., Почтарь Л.Я., Тороповой Ю.В., Солодковой Е.В., Морозовой Ю.С., Цепенок Т.Г.**, заведующим отделениями:

- проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по соответствующему отделению;

5) **Исаевой О.Ф.**, зав. УМО:

- обеспечить методическую и консультационную поддержку педагогическим работникам и обучающимся по вопросам использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить доступ к электронным ресурсам и электронным учебникам всех участников образовательного процесса;

- обеспечить информирование всех участников образовательного процесса посредством сайта образовательной организации;

6) **Крапп О.А.**, зам. директора по ВР:

- обеспечить выполнение плана воспитательной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить контроль за соблюдением обучающимися, проживающими в общежитии, противоинфекционных мероприятий;

- обеспечить измерение температуры у обучающихся, проживающих в общежитиях не реже 2-х раз в сутки;

- в случае выявления признаков заболевания у обучающихся, проживающих в общежитии, незамедлительно действовать по алгоритму, рекомендованному Управлением Роспотребнадзора по Алтайскому краю;

7) **Красилову С.И.**, зав. информационно-обучающим отделом:

- организовать техническое сопровождение электронного обучения;

- организовать информационно-консультативную помощь в период применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8) **Кураторам учебных групп:**

- провести инструктажи «Профилактические меры в период распространения COVID-19 и ОРВИ» и «Соблюдение правил безопасности жизнедеятельности» с обучающимися;

- довести информацию до родителей (законных представителей) обучающихся о выходе на временный режим реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательного процесса в условиях электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий;

9) **Грибанову О.Ю.**, зам. директора по АХР:

- усилить санитарно-эпидемиологические мероприятия в учебных корпусах и общежитиях академии;

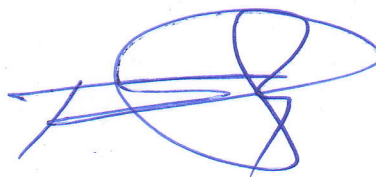
- организовать работу общежитий в период временной реализации теоретического материала основной профессиональной образовательной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

технологий в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 453 от 25 марта 2020 года «О деятельности общежитий профессиональных организациях в условиях предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции «COVID-19» на территории Алтайского края».

10) Ввести временно с 14 февраля 2022 года по 19 февраля 2022 года для сотрудников академии комбинированный режим работы, включающий режим работы на стационарном рабочем месте и дистанционную (удаленную) работу.

11) Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a horizontal stroke, positioned between the word 'Директор' and the name 'С.В. Ездин'.

С.В. Ездин