

Министерство образования и науки Алтайского края
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

СОГЛАСОВАНО
Советом академии
от «17» февраля 2023 г.
протокол № 86
секретарь Совета академии
Э.В. Юровская
регистрационный № IV-4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КГБПОУ «ААГ»
от «17» февраля 2023 г.
№ 2023/23/30
С.В. Ездин



ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовительных курсах
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Алтайская академия гостеприимства»

Барнаул 2023

1 Общие положения

1.1 Подготовительные курсы (курсы) в КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» (академия) относятся к дополнительным платным образовательным услугам академии.

1.2 Курсы организуются ежегодно с целью подготовки поступающих (слушателей курсов) на специальности, требующие определенных творческих способностей: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

1.3 К слушателям курсов относятся: физические лица, поступающие в академию на специальности, требующие определенных творческих способностей: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

1.4 Организация и проведение подготовительных курсов подразумевает работу по следующим направлениям:

– *планирование* (подготовка методических материалов для проведения занятий на подготовительных курсах);

– *консультация* (проведение консультаций для поступающих на подготовительные курсы);

– *организация* (организация подготовительных курсов по дисциплинам (рисунок), выносимым на вступительные экзамены; проведение занятий на подготовительных курсах);

– *контроль* (объективная оценка способностей и склонностей поступающих).

1.5 Положение о подготовительных курсах разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Письмом Минобрнауки РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» № 52-М от 21.07.1995;

– Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Уставом КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства», утвержденным приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 16.07.2021 № 812.

1.6 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения курсов.

2 Права и ответственность

2.1 Ответственный секретарь приемной комиссии имеет право:

- знакомиться со всеми документами, регламентирующими порядок проведения занятий на подготовительных курсах академии;
- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проведения занятий и проверки работ слушателей курсов, применения (использования) критериев оценивания работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы;
- сообщать об обнаружении в методических материалах некорректных заданий;
- работать в комфортных условиях труда при проведении занятий и проверке работ слушателей курсов.

2.2 В обязанности ответственного секретаря приемной комиссии и преподавателей курсов входит:

- подготовить рабочую программу курсов по дисциплине «Рисунок» в соответствии с требованиями, определяющими наличие у поступающих определенных творческих способностей для обучения по специальностям: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.08 Техника и искусство фотографии;
- подготовить и проверить наличие необходимого инвентаря и оборудования для проведения занятий;
- проводить занятия курсов по дисциплине «Рисунок» в оборудованных аудиториях;
- проверять работы слушателей курсов и оценивать их в соответствии с утвержденными критериями оценки по соответствующей дисциплине;
- оформлять необходимую документацию (журнал учебных занятий, журнал регистрации договоров, составление расписания занятий).

2.3 На ответственного секретаря приемной комиссии и преподавателей возлагается ответственность за организацию и проведение курсов.

2.4 Слушатели курсов, родители слушателей курсов или иные лица, являющиеся законными представителями несовершеннолетних слушателей курсов имеют право:

- получать консультацию от ответственного секретаря приемной комиссии и преподавателей, ведущих курсы по вопросам их организации и проведению;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом академии, необходимым для освоения образовательной программы курсов;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, а также о критериях оценивания экзаменационной работы.

2.5 В обязанности слушателей курсов входит:

- посещать занятия, согласно утвержденному расписанию подготовительных курсов, выполнять задания по подготовке к занятиям;
- соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка академии, общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, учебно-вспомогательному и иному персоналу академии, другим слушателям, не посягать на их честь и достоинство.

3 Организация работы курсов

3.1 Педагогический состав курсов формируется из числа преподавателей академии, а также сторонних лиц, имеющих соответствующую квалификацию. Состав утверждается директором академии.

3.2 Курсы проводятся для подготовки абитуриентов к вступительному испытанию на специальностям: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.08 Техника и искусство фотографии, 4ребующих наличие у поступающих определенных творческих способностей для обучения.

3.3 Численный состав преподавателей курсов определяется, исходя из числа слушателей курсов.

4 Порядок работы курсов

4.1 Курсы проводятся под руководством ответственного секретаря приемной комиссии.

4.2 Курсы проводятся в очном формате обучения. Набор слушателей на курсы осуществляется на договорной платной основе в июле текущего года (приложение Б).

4.3 Курсы проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4 Для выполнения функций и реализации программы курсов осуществляется взаимодействие с:

- приемной комиссией (взаимодействие по согласованию перечня предметов, преподаваемых на курсах, информирование слушателей о курсах);

- предметно-цикловыми комиссиями: Индустрии красоты, Рекламы и дизайна, Дизайна и костюма;

- с другими структурными подразделениями академии.

4.5 Зачисление на курсы осуществляется приказом директора академии на основании письменных заявлений слушателей (приложение А). По окончании курсов издается приказ об отчислении в связи с завершением обучения.

4.6 Занятия на курсах проводятся преподавателями на условиях почасовой оплаты согласно расписанию, утверждённому директором

академии, и по тематике, соответствующей требованиям рабочей программы по предмету «Рисунок» для курсов, рассмотренной на заседании предметно-цикловой комиссии Рекламы и дизайна. Продолжительность курсов составляет: 10 дней с ежедневной разбивкой на 4 академических часа.

4.7 Оплата обучения на курсах осуществляется в размере, указанном в договоре на расчетный счет по реквизитам академии.

4.8 После окончания курсов проводится экзамен.

5 Финансовое обеспечение

5.1 Финансирование курсов осуществляется за счёт денежных взносов граждан, пожелавших заключить договор на предоставление дополнительной образовательной услуги в виде подготовительных курсов.

5.2 Стоимость курсов определяется на основании сметы, составленной академией с учётом затрат, и утвержденной директором академии.

5.3 Оплата труда лиц, участвующих в организации и проведении курсов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору КГБПОУ «ААГ»

Ездину С.В.

ФИО: _____

Адрес по

прописке: _____

Номер сотового телефона:

Заявление

Прошу принять меня на подготовительные курсы по рисунку. Поступаю на специальность: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.08 Техника и искусство фотографии (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г

(Подпись)