



**Комплект оценочной документации № 1.2 для
Демонстрационного экзамена по стандартам
Ворлдскиллс Россия по компетенции
№ 31 «Технологии моды»
(далее – Демонстрационный экзамен)**

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.2 по компетенции № 31. «Технологии моды»	3
Задание для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации № 1.2 по компетенции № 31. «Технологии моды»..	11
Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.2 по компетенции № 31. «Технологии моды»	20
План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по КОД № 1.2 по компетенции № 31. «Технологии моды»	22
Приложения.....	24

Паспорт комплекта оценочной документации (КОД) № 1.2 по компетенции № 31 «Технологии моды»

Комплект оценочной документации (КОД) № 1.2 разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции № 31 «Технологии моды» и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 7 часов.

КОД № 1.2 может быть рекомендован для оценки освоения основных профессиональных образовательных программ и их частей, дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также на соответствие уровням квалификации согласно Таблице (Приложение).

1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № 31 «Технологии моды» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации № 1.2 (Таблица 1).

Таблица 1.

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
1.	Организация работы и управление ею	3,5
2.	Коммуникации и навыки межличностного общения	3,1
3.	Решение проблем, инновации и творчество	5
4.	Дизайн моды	1
5.	Технический рисунок	7,2
6.	Конструирование, макетирование и изготовление лекал	20
7.	Технологии раскроя, шитья, отделки	12,4

Таблица 2.

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS
1.	Организация работы и управление ею
	Специалист должен знать: <ul style="list-style-type: none">• Материалы или ткани, их характеристики, свойства, способы применения.• Мировые технологии модной индустрии.• Технологии массового и мелкосерийного производства одежды, изготовления одежды высокой моды и на заказ.• Профессиональную речь и терминологию.• Области специализации и секторы модной индустрии, такие как производство трикотажной, женской, мужской и детской одежды и одежды для новорожденных.• Необходимость маркетинга и применения, надлежащих бизнес-практик.• Важность непрерывного профессионального совершенствования.• Правила техники безопасности, нормы здравоохранения и передовые методы производства.

	<ul style="list-style-type: none"> • Принципы содержания рабочего места в чистоте и порядке. • Принципы эффективного планирования и организации работы, соблюдения сроков. • Принципы аккуратного и бережного отношения при работе с тканями. • Специализированные инструменты и оборудование, используемые в модной индустрии, способы их применения и правила ухода за ними. • Этические вопросы, экологические вопросы и вопросы устойчивого развития в контексте приобретения, производства и сбыта модных изделий. • Принципы оценки качества готовых изделий и качества отдельных узлов на всех этапах производства
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стремиться к улучшению своих знаний и повышению квалификации. • Проявлять осведомленность в текущих модных тенденциях в дизайне одежды, аксессуаров, коллористике и материалах и т.д. • Учитывать свойства различных тканей, включая их достоинства и недостатки. • Полностью соблюдать и способствовать соблюдению правил техники безопасности и норм здравоохранения на рабочем месте для обеспечения безопасной для жизни и здоровья рабочей среды • Соблюдать правила техники безопасности и придерживаться инструкций производителя при использовании какого-либо оборудования. • Использовать специализированные инструменты и оборудование модной индустрии и осуществлять уход за ними. • Выбирать подходящие инструменты и оборудование для каждого задания или проекта. • Планировать работу и расставлять приоритеты для обеспечения максимальной ее эффективности и соблюдения сроков. • Поддерживать чистоту и необходимые для безопасной работы условия на рабочем месте для защиты материалов и готовых изделий. • Поддерживать чистоту всех рабочих мест для обеспечения эффективности работы и защиты оборудования и инструментов. • Находить источники поддержки для развития бизнеса. • Приобретать материалы и ткани по оптимальной цене, а также с учетом принципов устойчивого развития, этических соображений и бюджета. • Совершенствовать все аспекты производства для соответствия стандартам в сфере контроля качества готового изделия и процессов изготовления.
2.	<p>Коммуникации и навыки межличностного общения</p>
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Важность тактичности, осмотрительности, дипломатичности и конфиденциальности при общении с заказчиками. • Принципы эффективного общения с заказчиками в плане понимания требований, включая проектные задания. • Принципы эффективного взаимодействия с другими специалистами отрасли, включая членов команды дизайнеров, заказ материалов, поиск субподрядчиков или взаимодействие с поставщиками. • Принципы тактичного обращения с клиентом при снятии мерок или примерке. • Принципы эффективного общения, включая навыки презентации и продаж.
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эффективно общаться с внутренними и внешними заказчиками, демонстрировать полное понимание технической и отраслевой терминологии. • Взаимодействовать с клиентами, чтобы точно понимать их конкретные запросы и требования к созданию моделей одежды. • Соблюдать конфиденциальность, проявлять осмотрительность и тактичность в работе с заказчиками.

	<ul style="list-style-type: none"> • Проявлять тактичность и заботу о клиенте во время снятия мерок и примерки согласно его потребностям и ожиданиям. • Предоставлять профессиональные консультации и рекомендации клиентам, чтобы они могли принимать обоснованные решения о покупке или требованиях к изделию. • Обращаться за профессиональной консультацией и рекомендациями к другим специалистам в отрасли, чтобы обеспечить обоснованные решения о покупке или требованиях к изделиям • В тактичной форме давать профессиональные рекомендации относительно фасонов, цветов и тканей, соответствующих потребностям заказчика и подходящих для определенного дизайна. • Давать заказчику исчерпывающие рекомендации по уходу за изделием. • Представлять идеи, дизайнерские решения, концепции внутренним и внешним заказчикам
3.	Решение проблем, инновации и творчество
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Важность, как индивидуальности стиля, так и соответствия всем модным тенденциям. • Основы ухода за оборудованием, выявления и устранения неисправностей. • Творчество, его значимость и важность для индустрии моды. • Все технические аспекты производственного процесса. • Свойства и характеристики тканей. • Ограничения, связанные с определенным дизайном и технологическим процессом, прогнозирование и решение возникающих технических проблем.
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проявлять новаторское и творческое мышление в дизайне. • Творчески мыслить для создания инновационных решений. • Использовать творческий подход для преодоления трудностей на этапе разработки и (или) производства. • Вносить изменения в одежду с целью достижения оптимальной посадки, ее усовершенствования и обеспечения максимального соответствия требованиям. • Прогнозировать проблемы на этапе разработки и конструирования с учетом особенностей ткани, строения фигуры заказчика, стремиться использовать оптимальные техники кроя и конструирования и ВТО. • Решать производственные проблемы на этапе конструирования и раскроя в зависимости от наличия (количества) материалов, а также с учетом технологий разработки и (или) изготовления. • Критически оценивать качество одежды и отделки, самостоятельно искать способы устранения любых недостатков, как в процессе производства, так и после его завершения. • Устранять основные неисправности швейной машины, например, такие как поломка иглы, натяжение и обрыв нити.
4.	Дизайн моды
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Элементы и принципы дизайна. • Ассортимент тканей и материалов, отвечающих модному дизайну, их свойства, способы применения, требования по уходу. • Текущие модные тенденции и темы в применении к материалам, тканям, цвету и стилю. • Влияние культуры и традиций на модный дизайн. • Ассортимент и тип материалов, которые могут использоваться для дизайна модной одежды (как снаружи, так и внутри изделия). • Принципы сочетания цветов, стилей, материалов/тканей, аксессуаров и мотивов.

	<ul style="list-style-type: none"> • Распространенные силуэты и стили, связанную с ними терминологию и их представление в эскизах или прототипах. • Влияние формы и размера тела на посадку и внешний вид модной одежды. • Влияние мировых тенденций, а также национальных традиций и менталитета на модный дизайн. • Влияние производственных затрат на дизайн готового изделия. • Способы донесения дизайнерских концепций и идей до потенциальных клиентов или профессионалов индустрии. • Технические элементы изготовления одежды и их влияние на производство в отношении материалов, функциональности, носкости и расходов.
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изучать модные тенденции и успешно применять их в дизайне. • Учитывать особенности целевого рынка или заказчика при разработке дизайна модных изделий. • Иллюстрировать дизайн одежды с указанием технических деталей. • Определять различные виды ткани и выбирать ткани, подходящие для конкретных целей. Применять знания базовых основ кроя, силуэтов и стилей, не ограничивая творческое и новаторское мышление. • Представлять клиенту идеи, дизайнерские решения, концепции. • Выбирать подходящие ткани с учетом дизайна. • Выбирать и применять различные галантерейные товары, например: застёжки молнии, пуговицы, плечевые накладки, кружева, ленты и бусины. • Использовать в дизайне различные украшения и аксессуары. • Сочетать цвета, стили, материалы/ткани и аксессуары для создания высококачественного дизайна. • В тактичной форме давать профессиональные рекомендации относительно стиля, силуэта, цветов и тканей, соответствующих потребностям клиента, при выполнении заказа. • Использовать творческие способности и новаторское мышление для разработки различной одежды для любой целевой аудитории. • Создавать тематический или лаконичный дизайн. • Вносить изменения в дизайн, согласно потребностям и указаниям заказчика. • Вносить изменения в готовую одежду для создания нового дизайна.
5.	Технический рисунок
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы чтения и создания специализированных технических рисунков и схем. • Профессиональную отраслевую терминологию и условные обозначения.
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эффективно общаться с клиентами. • Понимать конкретные требования при работе с внутренними и внешними клиентами. • Предоставлять профессиональные консультации и рекомендации, внутренним и внешним клиентам, чтобы они могли принимать обоснованные решения относительно тканей, дизайна, производства и расходов. • Создавать специализированные технические чертежи с использованием принятой отраслевой терминологии и условных обозначений, эффективных для отображения необходимых деталей дизайна и концепции. • Представлять идеи, проекты, видение и производственные решения клиенту, посредством чертежей схем и технических рисунков. • Читать и интерпретировать технические чертежи, модные эскизы или фотографии. • Изготавливать точные схематические/двумерные чертежи от руки с указанием технических элементов дизайна. • Создавать точные технические чертежи и изображения.

	<ul style="list-style-type: none"> • Готовить ясные, логичные, последовательные, точные письменные и схематические указания, отражающие всю необходимую информацию для сборки изделия и технологического процесса (например, листы спецификаций).
6.	Конструирование, макетирование и изготовление лекал
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы конструирования одежды, используя двумерные лекала или трехмерное макетирование. • Технологию создания лекал и выкроек различных элементов одежды с помощью базовых основ и шаблонов, либо путем построения конструкции по размерным признакам. • Правила использования специального оборудования для создания лекал. • Основы размножения лекал и градации по размерам и размерным группам. • Использование манекена для изготовления одежды или проверки лекал кроя. • Требования различных методов конструирования и принципы использования оптимального кроя или способа создания лекал. • Поведение различных тканей в различных силуэтных линиях, или при способах обработки. • Правила кроя материалов и тканей, и важность точности кроя. • Особенности посадки изделия, и степени прилегания его к фигуре в зависимости от стиля.
	<p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Использовать оптимальный крой и способы создания лекал соответствующие определенному дизайну. • Выбирать оптимальный метод конструирования в зависимости от тканей, моделей и сегментов рынка. • Изготавливать из миткали или бязи прототипы одежды или элементы одежды для тестирования лекал кроя. • Переносить трехмерные модели на бумагу для создания лекал и выкроек. • Знать антропometriю и выполнять точное снятие размерных признаков с фигуры. • Выбирать подходящие подкладочные и дублирующие материалы согласно свойствам ткани верха и создавать соответствующие лекала кроя. • Подгонять одежду на нетиповые фигуры. • Создавать лекала кроя с припусками на швы, вытачками, указанием направления долевой нити и т.д. • Маркировать лекала и выкройки с четким указанием размера, стиля, правилами кроя и т.д.
7.	Технологии раскроя, шитья, отделки
	<p>Специалист должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Принципы точного раскроя тканей для минимизации отходов и улучшения внешнего вида готового изделия. • Подготовку лекал кроя, их маркировку и правильную раскладку на ткани. • Правила использования ручного и электрического раскройного оборудования. • Принципы работы оборудования и инструментов, используемых для изготовления одежды. • Принципы технического обслуживания и применения промышленного оборудования. • Процессы/технологии изготовления готовой одежды. • Профессиональные термины, обозначающие различные способы и виды отделки. • Различные виды строчек, стежков и окончательной отделки и способы их применения. • Виды галантерейных изделий/фурнитуры, такие как: нитки, застежки-молнии, канты, пуговицы, их применение и способы фиксации на изделии. • Свойства различных тканей и принципы обращения с ними при раскрое, шитье, ВТО.

Специалист должен уметь:

- Точно определить расход ткани, согласно лекалам кроя.
- Подготавливать и выполнять раскладку лекал для оптимального использования ткани и соблюдения маркировки и обозначений на деталях кроя.
- С высокой точностью раскраивать ткань, используя наиболее подходящие инструменты или оборудование.
- Использовать различные виды промышленного оборудования, применяемого в модной индустрии, такого как швейные машины, обметочные машины, утюги, прессы, отпариватели.
- Выбирать инструмент и оборудование, подходящие для решения производственной задачи.
- Использовать все оборудование согласно правилам техники безопасности и инструкциям производителя.
- Проводить испытания, чтобы обеспечить соответствие настроек оборудования свойствам ткани и инструкции применения.
- Эффективно и корректно применять дублирующие материалы к различным деталям одежды в производстве.
- Обрабатывать изделие с помощью обтачек, подбортов, прокладочных материалов и подкладки.
- Аккуратно обращаться с тканями и обеспечивать должный уход за ними во избежание их повреждения и для поддержания в хорошем состоянии в процессе производства одежды.
- Аккуратно выполнять различные типы соединительных швов при изготовлении одежды или отдельных узлов.
- Использовать различные стежки и строчки на предметах одежды или деталях одежды в соответствии со спецификацией, техническим рисунком или шаблоном.
- Профессионально выполнять окончательную отделку модной одежды.
- Выполнять ручную отделку частей одежды.
- Профессионально применять специальные швейные навыки и техники.
- Эффективно выполнять влажно-тепловую обработку одежды в процессе производства и при окончательной утюжке.
- Профессионально подготавливать одежду к презентациям и шоу.
- Решать проблемы, связанные с контролем качества, с целью обеспечения высокого качества изделия.

2. Формат Демонстрационного экзамена:

Очный / Распределенный

3. Форма участия:

Индивидуальная

4. Вид аттестации:

ГИА / Промежуточная

5. Обобщенная оценочная ведомость.

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (судейские и объективные) (Таблица 3).

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет **52,20**.

Таблица 3.

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения Модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	Модуль А.	Технический эскиз	1 час	1; 2; 3; 4; 5; 6	6,75	3,70	10,45
2.	Модуль В.	Конструирование, моделирование и изготовление комплекта лекал	4 часа	1; 2; 5; 6; 7	2	16,85	18,85
3.	Модуль С.	Изготовление макета женского платья	1,5 часа	1; 3; 5; 6; 7	13,5	9,4	22,90
Итого					22,25	29,95	52,20

6.Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.

6.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции № 31 «Технологии моды» - 6 чел.

6.2. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников осуществляется по схеме согласно Таблице 4:

Таблица 4.

Количество постов-рабочих мест \ Количество участников	1-4	5-8	9-12	13-16	17-20	21-25
От 1 до 5	-	6				
От 6 до 10	-		6			
От 11 до 15	-			6		
От 16 до 20	-				8	
От 21 до 25	-					8

7.Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Участникам запрещается приносить какие-либо виды ткани, фурнитуру, галантерейные изделия или нитки в день ознакомления с рабочим местом, либо на сам экзамен.

Участникам не разрешается приносить детали выкроек, базовые основы, готовые лекала кроя, книги, блокноты, бумагу и другие образцы в день ознакомления с рабочим местом, либо на сам экзамен. В случае обнаружения таких предметов они будут конфискованы с возвратом по окончании ознакомления с рабочим местом, либо экзамена.

**Задание для демонстрационного экзамена по комплекту
оценочной документации № 1.2 по компетенции
№ 31. «Технологии моды»**

(образец)

Задание включает в себя следующие разделы:

1. Формат Демонстрационного экзамена
2. Формы участия
3. Вид аттестации
4. Модули задания, критерии оценки и необходимое время
5. Необходимые приложения

Продолжительность выполнения задания: 6,5 ч.

1. Формат Демонстрационного экзамена:

Очный / Распределенный

2. Форма участия:

Индивидуальная

3. Вид аттестации:

ГИА / Промежуточная

4. Модули задания, критерии оценки и необходимое время

Модули и время сведены в Таблице 1.

Таблица 1.

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения Модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	Модуль А.	Технический эскиз	1 час	1; 2; 3; 4; 5; 6	6,75	3,70	10,45
2.	Модуль В.*	Конструирование, моделирование и изготовление комплекта лекал	4 часа	1; 2; 5; 6; 7	2	16,85	18,85
3.	Модуль С.*	Изготовление макета женского платья	1,5 часа	1; 3; 5; 6; 7	13,5	9,4	22,90
Итого					22,25	29,95	52,20

**Задание на Модуль В и Модуль С выдается после того как будет выполнен Модуль А.*

Модули с описанием работ

Модуль А.: Технический эскиз

При изготовлении изделия по индивидуальным заказам потребитель оформляет свой заказ на изготовление изделия исходя из имеющейся у него материала и предпочтений по силуэту, форме, фасонным особенностям, которые описывает словесно или демонстрируя фотографию из модного журнала. Формой визуального общения между клиентом и производителем одежды (закройщиком, портным, художником-модельером, технологом-конструктором) и залогом дальнейшего успешного сотрудничества является технический рисунок, который даёт клиенту точное представление о будущем изделии с учётом особенностей его телосложения (роста, полноты, удлинения или утолщения отдельных частей тела).

В процессе выполнения модуля экзаменуемому необходимо в соответствии с вариантом задания выполнить технический рисунок модели платья на индивидуальную фигуру заказчика, отличающуюся от типовой (Приложение 1) и в соответствии с предпочтениями заказчика, представленными на фотографии (Приложение 2). Технический рисунок платья, должен максимально соответствовать тенденциям моды, модельным особенностям на фотографии (Приложение 2) и корректировать зрительно фигуру заказчика (Приложение 1), приближая её визуалью к типовой, подчёркивая достоинства и скрывая недостатки телосложения.

Тип телосложения заказчика, фасон изделия и материалы заранее не известны экзаменуемому. Содержание варианта задания экзаменуемый узнает непосредственно перед выполнением модуля. Содержание вариантов будет состоять из двух составляющих:

1. тип телосложения;
2. фотография модели платья, представляющая фасон и материалы.

Варианты типа телосложения для выполнения задания представлены на рисунке 1.



Рисунок 1.

Для каждого типа телосложения разработаны и представлены в Приложении 1 шаблоны женских фигур (фигурины).

Технический рисунок модели выполняется в черно-белой графике, без прорисовки фигурины, в двух проекциях — вид спереди и вид сзади. Он точно передает тип телосложения, силуэт, пропорции, конструктивное решение и детали и представляет собой четкие, аккуратно прорисованные линии, несущие единый смысл.

Выполненная работа должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать заданию варианта;
- соответствовать показателям свойств предложенных на фотографии материалов;
- иметь вид спереди и вид сзади;
- соответствовать требованию «черно-белая графика»;
- демонстрировать модные тенденции;
- демонстрировать детали, форму и размер;
- корректировать зрительно фигуру клиента.

По истечении *одного астрономического часа* экзаменуемый должен сдать готовую или не готовую работу для выставления оценки.

Модуль В. Конструирование, моделирование и изготовление комплекта лекал

В данном модуле необходимо разработать комплект лекал платья по техническому рисунку и описанию модели ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Необходимо выполнить основные и производные лекала из ткани верха. Для конструирования и моделирования модели платья, участник использует базовую конструкцию ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Комплект лекал должен отвечать следующим требованиям:

- соответствовать техническому рисунку;
- иметь эстетичный внешний вид, с хорошо читаемыми надписями маркировки;
- иметь линии направления нити основы, припуски, контрольные знаки.

По истечении *четырех астрономических часов* экзаменуемый должен сдать готовую или не готовую работу для выставления оценки:

- комплект лекал.

Модуль С.: Изготовление макета женского платья

В данном модуле производится раскрой и сборка макета платья в соответствии с техническим рисунком и лекалами, выполненными в Модуле В.

Участник должен выполнить:

- раскладку лекал, изготовленных в модуле В, на материале;
- раскрой деталей;
- сборку макета платья из макетной ткани в соответствии с техническим рисунком и лекалами, выполненными в Модуле В.

Раскладка платья должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать техническим условиям выполнения раскладки;
- быть наиболее рациональной и экономичной.

Макет платья должен отвечать следующим требованиям:

- иметь законченный вид;
- соответствовать техническому рисунку;
- иметь характеристики, определённые заданием;
- демонстрировать качество изготовления конструкции и макета.

******Макет платья собирается ручными стежками ИЛИ на швейном оборудовании.

По истечении *полтора астрономических часов* экзаменующийся должен сдать готовую или не готовую работу для выставления оценки:

- макет женского платья на манекене.

5. Необходимые приложения

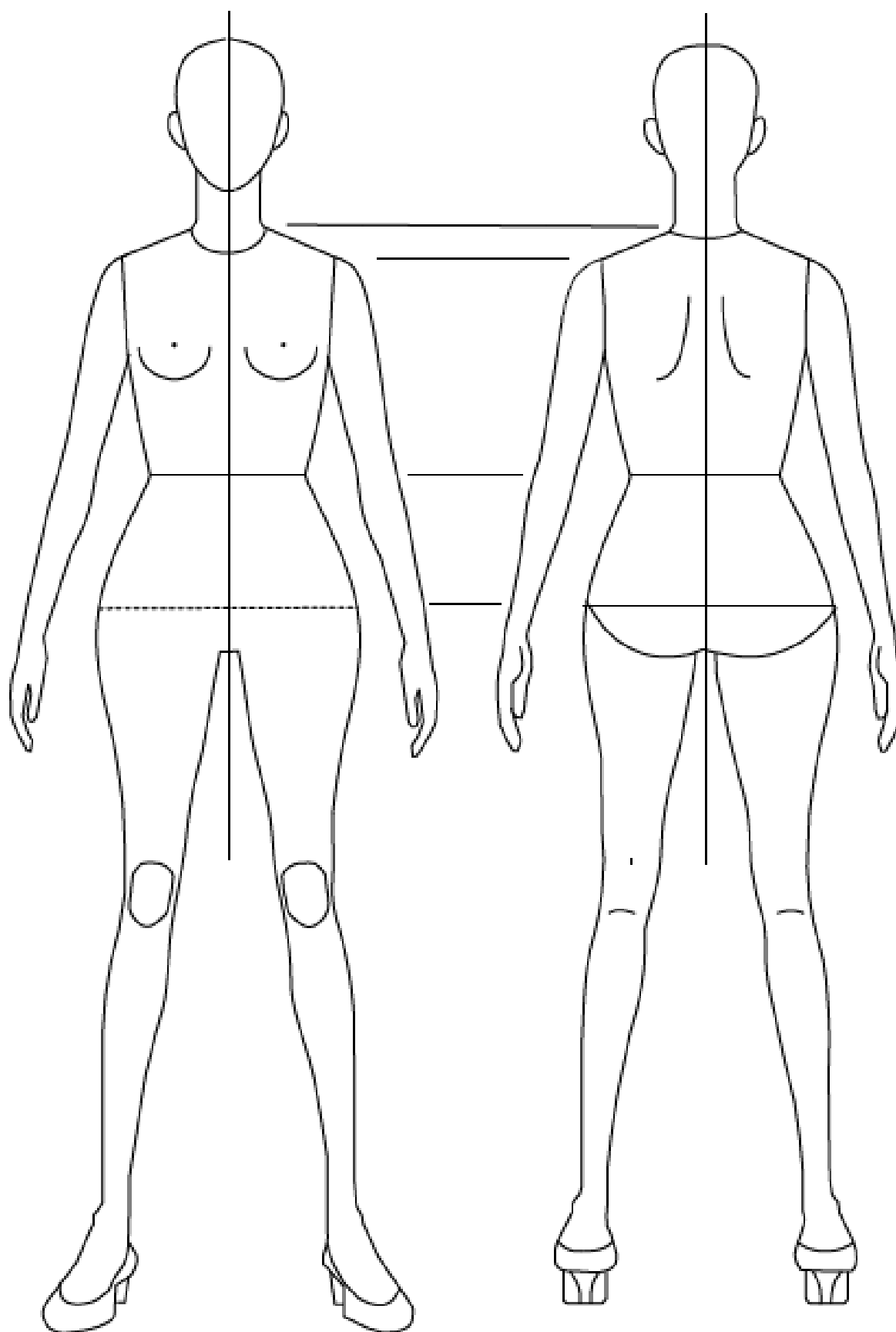
Приложение 1. Тип телосложения

Приложение 2. Фотография модели платья

Приложение 3. Технический рисунок платья

Приложение 4. Базовые лекала платья: перед, спинка, рукав

Тип телосложения «груша»





**Примерный план работы¹ Центра проведения
демонстрационного экзамена по КОД № 1.2 по компетенции
№ 31 «Технологии моды»**

	Примерное время	Мероприятие
Подготовительный день	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 – 08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	08:20 – 08:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении
	08:30 – 08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	08:40 – 09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	09:00 – 09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	09:30 – 11:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
	День 1	08:00 – 08:30
08:30 – 09:00		Брифинг экспертов
09:00 – 10:00		Выполнение модуля А. Технический рисунок
10:00 – 10:30		Перерыв. Подготовка рабочего места.
10:30 – 12:30		Выполнение модуля В. Конструирование, моделирование и изготовление комплекта лекал
12:30 – 13:30		Обед
13:30 – 15:30		Выполнение модуля В. Конструирование, моделирование и изготовление комплекта лекал
15:30 – 17:00		Модуль С.: Изготовление макета женского платья
17:00 – 18:00		Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей

¹ Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

	18:00 – 19:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола
--	---------------	---

* Рекомендуется разделить работу экспертов на две группы:

1 группа работает на площадке с 8:00 до 17:00, задействована в объективной оценке (продолжительность работы 9 часов);

2 группа работает с 16:00 до 19:00, задействована в судейской оценке (продолжительность работы 3 часа).

**План застройки площадки для проведения демонстрационного
экзамена по КОД № 1.2 по компетенции № 31**

«Технологии моды»

Номер компетенции: 31

Название компетенции:

Технологии моды

Общая площадь площадки: 214,5 м²

План застройки площадки:

Приложения

Инфраструктурный лист для КОД № 1.2

Особые условия проведения Демонстрационного экзамена в
распределенном формате для КОД № 1.2

Особые условия проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в распределенном формате

Настоящие условия определяют порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции №31 «Технологии моды» в соответствии с комплектом оценочной документации (КОД) № 1.2 в распределенном формате работы во время экзамена.

Распределенный формат ДЭ для КОД 1.2 предполагает наличие аккредитованного ЦПДЭ в соответствии с ИЛ заявленного КОД. Главный эксперт, технический эксперт и экзаменуемые находятся на площадке проведения ДЭ. Линейные эксперты удаленно наблюдают за ходом ДЭ. По окончании ДЭ, экзаменуемые покидают площадку, ответственное лицо проводит дезинфекцию помещения, и после этого линейные эксперты приступают к **очной** (традиционный способ) оценке выполненных работ.

Для организации работы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях распределенного (удаленного) участия линейных экспертов назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется на Цифровой платформе.

Главный эксперт представляет интересы Союза и осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с порядком, установленным Союзом, в очно/распределенном (удаленном) формате с использованием следующих технологий:

- в подготовительный день через видеотрансляцию (Skype или WhatsApp или другие Messenger) и телефонную связь с ТЭ, с линейными экспертами, с участниками ДЭ организует работу площадки в соответствии с планом работы, утвержденным соответствующим КОД, при необходимости вносит изменения и утверждает;

- в день проведения ДЭ **очно** присутствует на площадке.

Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, Главный эксперт может быть включен в состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК):

- видеотрансляция защиты дипломного проекта;
- ГЭ участвует в общении через Skype или WhatsApp.

1. Технические средства, применяемые для организации и проведения демонстрационного экзамена

Условия видеотрансляции сдачи демонстрационного экзамена	Качественная связь, высоко проводной интернет.
Условия видеозаписи сдачи демонстрационного экзамена	Включенная общая камера на площадке ЦПДЭ. Участник должен находиться всегда на рабочем месте во время выполнения модуля.
Условия трансляции экрана / рабочего места экзаменуемого	Трансляция всей площадки ДЭ Камера общая на всю площадку
Условия записи экрана / рабочего места экзаменуемого	Не требуется
Условия передачи заданий демонстрационного экзамена экспертами участникам, а также результатов работы участниками экспертам	<i>Экзаменуемый оставляет готовую или не готовую работу на своем рабочем месте</i>
Условия демонстрации результата выполненной работы участниками экзамена	<i>Очная оценка экспертной группы</i>
Дополнительное программное обеспечение необходимое для работы на ДЭ, включая программы совместной работы над документами, облачные хранилища, специфические программы необходимые для реализации задания ДЭ	Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger
Условия оказания помощи в установке и обучения работе с программным обеспечением, технической поддержки во время проведения ДЭ	Не требуется

2. Особый план проведения демонстрационного экзамена

День	Примерное время	Мероприятие	
		Действия экспертов	Действия участников экзамена
	Деятельность осуществляется согласно пункту 5 «Дополнительные условия», описанному в данном документе		
	Работа с экспертами ДЭ		
	08:00 – 08:30	1. Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена (далее ДЭ).	к работе не привлекаются

Подготовительный день С-1¹		2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных.	
		3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы	
	08:30 – 08:50	1. Проверка оборудования и подключений Техническим экспертом / IT экспертом	к работе не привлекаются
		2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе: 2.1. Тестирование экспертной группой работоспособности выбранных электронных ресурсов 2.2. Заполнение и загрузка документации экспертной группой	
		1. Оповещение главного эксперта о завершении и результатах проверки 2. Подтверждение Главным экспертом готовности	
	08:50 – 09:20	1. Проверка главным экспертом совместно с техническим администратором площадки готовность мест линейных экспертов к оценочной деятельности согласно инфраструктурному листу КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»	к работе не привлекаются
		2. Составление главным экспертом протокола о готовности мест экспертов к ДЭ	
	09:20 – 10:00	1. Проведение главным экспертом инструктажа Экспертной группы по охране труда и технике безопасности	к работе не привлекаются
		2. Ответы на вопросы линейных экспертов главным экспертом с использованием ресурсов ресурсов_Zoom или аналог.	
	3.1. Электронная почта 3.2. ресурсов_Zoom или аналог. 3.3 Электронная почта		

¹ Если требуется, подготовка может начаться за несколько дней по проведения Демонстрационного экзамена

		<p>3. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ экспертов с помощью ресурсов Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger</p>	
		<p>4. Распределение главным экспертом обязанностей и судейских ролей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы с помощью ресурсов Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger</p>	
		<p>5.1. Электронная почта 5.2. ресурсов_Zoom или аналог 5.3. Электронная почта</p>	
		<p>5. Ознакомление линейных экспертов с правилами проведения ДЭ, оценки работ участников ДЭ в соответствии с заданием КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»</p>	
		<p>6. Подписание экспертами протокола блокировки критериев оценки: 6.1. Электронная почта 6.2. ресурсов_Zoom или аналог 6.3. Электронная почта</p>	
		<p>6. Распределение главным экспертом между линейными экспертами участников для осуществления контроля за ходом выполнения ими задания ДЭ в соответствии с КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды» – на одного линейного эксперта не более 2 участников.</p>	
		<p>7. Составление протокола о распределении участников между экспертами для контроля за ходом выполнения задания ДЭ в соответствии с КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»</p>	
Работа с участниками ДЭ			

	10:00 – 11:00	1. Технический эксперт осуществляет контроль за подключением ГЭ и линейных в указанное время в Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger	1. Очное присутствие участников на площадке ЦПДЭ
		2. Приветственное слово главного эксперта	2. Знакомство с главным экспертом
		3. Работа технического администратора площадки с участниками ДЭ по тестированию оборудования	3. Очная работа с техническим администратором площадки
	11:00 – 11:30	1. Главный эксперт объясняет порядок регистрации участников демонстрационного экзамена.	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger
		2. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости).	
		3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о регистрации	
		4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс	
		5. Проверка личности с помощью сличения данных из системы и паспорта (устранение ошибок, по необходимости).	2. Демонстрируют с помощью веб-камеры через выбранный ресурс документов, удостоверяющих личность
		6. Технический эксперт заполняет протокол о регистрации	Очно
		7. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе регистрации участников ДЭ через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger	Очно
11:30 – 14:00	1. Проверка главным экспертом и линейными экспертами совместно с техническим администратором площадки готовности мест участников для проведения ДЭ согласно инфраструктурного листа и плана застройки КОД 1.2 по	1. Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger, по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ	

		компетенции «Технологии моды» (осуществляется через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger) – на каждого участника дается 10 минут.	(заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД 1.2)
		2. Проверка ответственным линейным экспертом (можно самостоятельно или с помощью технического администратора площадки) рабочего компьютера участника ДЭ (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)	2. Технический эксперт очно проверяет готовность рабочих мест
		3. Главный эксперт оформляет протокол о готовности мест участников к ДЭ	
	14:00 – 14:30	1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции «Технологии моды» через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger.	1. Прослушивают инструкцию по регистрации через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger
		2. Ответы главного эксперта на вопросы участников	2. Задают вопросы главному эксперту.
	14:30 – 15:00	1. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger)	1. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger
		2. Разбор возникших вопросов от участников ДЭ	2. Разбор возникших вопросов
		3. Технический эксперт заполняет протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ	3. Очно
		4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ через выбранный ресурс _____	4. Сообщение главному эксперту о подписании протокола

	15:00 – 16:30	<p>1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook (или аналог).</p>	<p>1. Наблюдение / участие в процессе жеребьевки в зависимости от организации процесса</p>
		<p>2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger, ответы на вопросы от участников ДЭ</p>	<p>2. Очное знакомство с оценочными материалами и заданием, вопросы главному эксперту</p>
		<p>3. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами и его загрузку на выбранный ресурс</p>	<p>3. Очно заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ 4. Технический эксперт собирает протоколы</p>
		<p>4. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе о распределении рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger</p>	<p>5. Сообщение главному эксперту о заполнении протокола</p>
		<p>5. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием и его загрузку на выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger</p>	<p>6. Очно заполняют протокол 7. Технический эксперт собирает протоколы</p>
		<p>6. Проверка главным экспертом подписей в Протоколе об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными</p>	<p>8. Сообщение главному эксперту о завершении подписания протокола</p>

		материалами и заданием через выбранный ресурс _____	
		7. Знакомство линейных экспертов с закрепленными за ними участниками ДЭ	9. Знакомство с закрепленными линейными экспертами
	16:30	8. Работа главного эксперта над проверкой всех протоколов за «Подготовительный день»	10. Отключение от видео связи
День 1	08:00 – 08:05	1. Произведение техническим администратором площадки подключения связи с участниками ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)	1. Подключение площадки (осуществляется через выбранный ресурс)
	08:05 – 08:10	1. Произведение техническим администратором площадки подключения связи с экспертами и главным экспертом ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)	1. Подключение площадки тестирование стабильности сигнала с техническим администратором площадки (осуществляется через выбранный ресурс)
		2. Проведение главным экспертов и линейными экспертами проверки рабочих мест участников 3. ГЭ очно заполняет протокол	2. Участники демонстрируют рабочее место через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger и рабочий компьютер через программу (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы TeamViewer или аналогичной)
	08:10 – 08:15	1. Главный эксперт очно проводит инструктаж по ТБ и ОТ для участников и экспертов ДЭ. 2. Очно заполняют протокол	1. Подписание протокола об ознакомлении с ТБ и ОТ участников ДЭ: 2. Заполняют протокол
	08:15 – 08:25	1. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом очно	1. Прослушивание инструкции
	08:25 – 08:55	1. Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через выбранный ресурс) 2. Подключение через Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger	1. Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс) 2. Открытие доступа ответственным экспертам через Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger
	09:00 – 17:10	1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт очно 2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»

		участниками ДЭ (с помощью программы совместной удаленной работы, через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger)	
	09:10 – 17:10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технический администратор площадки по необходимости обеспечивает техническую поддержку 2. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания 	1. Участники выполняют модули в соответствии с КОД
	12:00 – 13:00	1. Обеденный перерыв	
	17:10 – 17:20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дезинфекция помещения 2. Проветривание 	1. Технический администратор площадки
	17:20 – 18:20	<ol style="list-style-type: none"> 3. Очная проверка выполненных работ 4. Технический администратор площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости 5. Главный эксперт заносит оценки в систему CIS после получения заполненных протоколов 	2. Линейные эксперты очно оценивают работы экзаменуемых
	18:20 – 19:20	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола 2. Подписание протокола о блокировке оценок <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Линейные эксперты очно заполняют 	1. Линейные эксперты очно подписывают протоколы о блокировке оценок

3. **Детализация инфраструктурного листа и обустройства рабочих мест участников экзамена и экспертов**

Оснащение рабочего места участника экзамена	1. Место участника не изменяется. Застраивается в соответствии с ИЛ заявленного КОД
Оснащение рабочего места главного эксперта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стол 2. Стул 3. Персональный компьютер (ноутбук, моноблок или аналог) 4. Интернет или Wi-fi (скорость передачи данных не менее 5 Mb (рекомендуемое 100 Mb)) 5. Программное обеспечение и его функции -. Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger 6. Принтер / сканер и т.д. 7. Канцелярские товары (ручка, карандаш, линейка, степлер, скобы, ножницы, малярный скотч, Бумага А4, файлы, папка скоросшиватель)
Оснащение рабочих мест членов экспертной группы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стол 2. Стул 3. Персональный компьютер (ноутбук, моноблок или аналог) – по количеству участников ДЭ 4. Интернет или Wi-fi (скорость передачи данных не менее 5 Mb (рекомендуемое 100 Mb)) 5. Программное обеспечение и его функции <ol style="list-style-type: none"> 5.1. . Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger 6. Канцелярские товары (ручка, карандаш, линейка)

4. Условия работы экспертной группы

1. Эксперты закрепляются за участниками (не более 2 участников на одного линейного эксперта) с целью контроля выполнения задания (осуществляется через ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger).
2. Просмотр демонстрируемых участником заданий через выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger.
3. Очная оценка работ участников через выбранный ресурс.
4. В зависимости от количества участников демонстрационного экзамена может увеличиваться время на просмотр и оценку работ участников.
5. Информация по ЭЗ в виде документа расположена на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger, доступ к которой осуществляется главным экспертом.

5. Дополнительные условия

5.1. Требования к отбору линейных экспертов:

1. Наличие устойчивого интернета на месте проведения оценки
2. Свободное пользование ПК
3. Наличие требований согласно WSR

Деятельность в рамках ДЭ

Наименование деятельности	Дни				
	С-3	С-2	С-1	С1	С2
5.1.1. Обязанности главного эксперта					
1. Работа по подготовке рабочих мест линейных экспертов и участников, согласно инфраструктурного листа КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды» с техническим администратором площадки и ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ	+	+	+	+	
2. Подготовка и передача контент-папки в соответствии с КОД 1.1-1.5 по компетенции «Технологии моды» для загрузки на выбранный ресурс электронная почта техническому администратору площадку	+	+	+	+	
3. Предоставление техническому администратору площадки материалы для загрузки на выбранный ресурс электронная почта: 3.1. инструкция по ТБ и ОТ, 3.2. план застройки площадки, 3.3. SMP, 3.4. техническое описание компетенции, 3.5. инфраструктурный лист согласно КОД 1.2 3.6. образец КОД по компетенции «Технологии моды», 3.7. кодекс этики.	+	+	+	+	
4. Проверка данных в системе CIS		+	+	+	
5. Подготовка протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек: 5.1. протоколы для экспертов 5.2. протоколы для участников	+	+	+	+	
6. Подготовка протокола о готовности мест экспертов и участников к ДЭ в соответствии с КОД 1.2 компетенции «Технологии моды»	+	+	+		
7. Организация работы совместно с техническим администратором площадки линейных экспертов	+	+	+	+	
8. Регистрация главным экспертом линейных экспертов ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)	+	+	+	+	
9. Регистрация главным экспертом участников ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)	+	+	+	+	
10. Проведение главным экспертом инструктажа по ТБ и ОТ с линейными экспертами (осуществляется через выбранный ресурс)	+	+	+	+	
11. Проведение главным экспертом инструктажа по ТБ и ОТ с участниками ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс)	+	+	+	+	
12. Предоставление техническому администратору площадки материалы по заданию для загрузки на выбранный ресурс электронная почта	+	+	+	+	
13. Распределение главным экспертом обязанностей по проведению ДЭ между членами Экспертной группы (осуществляется через выбранный ресурс), заполнение	+	+	+	+	

Протокола о распределении судейских ролей в Google / онлайн форм / других ресурсов форме					
14. Распределение главным экспертом между экспертами участников для наблюдения за выполнением экзаменационного задания с помощью программы Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger (осуществляется через выбранный ресурс)	+	+	+	+	
15. Ознакомление участников ДЭ с заданием в соответствии с КОД 1.1 компетенции «Технологии моды»	+	+	+	+	
16. Проведение жеребьевки по распределению рабочих мест участников ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс, с помощью программы Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger)	+	+	+	+	
17. Ознакомление участников с документацией, оборудованием и рабочими местами (осуществляется через выбранный ресурс, на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger)	+	+	+	+	
18. 19. Ознакомление участников ДЭ с санкциями при несоблюдении правил проведения ДЭ	+	+	+	+	
19. Сбор протоколов в день С-1: 19.1. «Протоколы экспертов день С-1» 19.2. Протокол регистрации экспертов, 19.3. Протокол ТБ и ОТ экспертов, 19.4. Протокол распределения судейских ролей, 19.5. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ, 19.6. Протокол блокировки критериев оценки. 19.7. «Протоколы участников ДЭ С-1» 19.8. Протокол регистрации участников 19.9. Протокол ТБ и ОТ участников 19.10. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами 19.11. Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием	+	+	+	+	
20. Сбор протоколов в день С1: 20.1. «Протоколы экспертов день С1» 20.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов 20.3. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ 20.4. Протокол учета времени 20.5. Итоговый протокол блокировки 20.6. «Протоколы участников ДЭ С1» 20.7. Протокол ТБ и ОТ участников	+	+	+	+	
21. Занесение оценок в систему CIS	+	+	+	+	
22. Организация сверки внесенных оценок ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ	+	+	+	+	
23. Блокировка критериев оценки	+	+	+	+	

24. Подготовка отчета по итогу проведения ДЭ в соответствии с КОД 1.1 компетенции «Технологии моды»				+	+
5.1.2. Обязанности Технического администратора площадки					
1. Создание ветки на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger для проведения ДЭ, необходимые разделы: 1.1. раздел 1. «Нормативные документы» включает следующие документы: инструкция по ТБ и ОТ, план застройки площадки, SMP, Техническое описание компетенции, инфраструктурный лист согласно КОД 1.2, методика проведения ДЭ, образец КОД по компетенции «Технологии моды», кодекс этики; 1.2. раздел 2. «Задание ДЭ в соответствии с КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»: загружается главным экспертом в день С-1; 1.3. раздел 3. «Работы экзаменуемых» (фотографии) 1.4. раздел 4. «Протоколы экспертов день С-1» 1.5. раздел 5. «Протоколы участников ДЭ С-1» 1.6. раздел 6. «Протоколы экспертов день С1» 1.7. раздел 7. «Протоколы участников ДЭ С1»				+	
2. Загрузка документов, присланных главным экспертом в указанные разделы на выбранный ресурс Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger	+	+	+	+	
3. Создание личных кабинетов: главному эксперту, участникам и линейным экспертам ДЭ.	+	+	+	+	
4. Предоставление доступа к личному кабинету: главному эксперту, участникам и линейным экспертам ДЭ (осуществляется путем рассылки на e-mail предоставленные ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ)	+	+	+	+	
5. Оснащение рабочих мест участников, линейных экспертов согласно инфраструктурному листу КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»	+	+	+	+	
6. Подготовка печатного пакета протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек персонально для каждого участника и линейного эксперта по ДЭ (присылается главным экспертом)	+	+	+	+	
7. Проверка и дополнительная настройка/установка (по необходимости) программного обеспечения рабочих компьютеров главного эксперта и линейных экспертов	+	+	+	+	
8. Обучение работе с программным обеспечением главного эксперта и линейных экспертов ДЭ	+	+	+	+	
9. Обучение работе на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger: 9.1. линейным экспертам (вход, скачивание работ участников ДЭ); 9.2. главный эксперт (вход, загрузка документов, настройка времени и количества возможного погружения файлов (один	+	+	+	+	

раз, один файл), скрытие документов до момента официального начала ДЭ, открытие документа, скачивание документов участников для проверки задания ДЭ).					
10. Обучение работы на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger главного эксперта и линейных экспертов ДЭ	+	+	+	+	
11. Проверка совместно с главным экспертом готовности рабочих мест участников и линейных экспертов к ДЭ в соответствии с КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды» согласно SMP		+	+	+	
12. Обеспечение технической поддержки по необходимости	+	+	+	+	
13. Сбор предоставленного оборудования (если применимо)	+	+	+	+	
14. Осуществление сбора, хранения и размещения видеозаписей процедуры подготовки и проведения ДЭ	+	+	+	+	
5.1.3. Обязанности ответственного от образовательной организации за проведение ДЭ					
1. Предоставление информации главному эксперту: 1.1. даты ДЭ и № КОД выбранный образовательной организацией, контакты технического администратора площадки и ответственного от образовательной организации за проведение ДЭ (указание ФИО, email, телефон); 1.2. скан аттестата об аккредитации ЦПДЭ в соответствии с КОД; 1.3. список участников (ФИО) в формате Excel; 1.4. список линейных экспертов (указание ФИО, места работы, должность, номер свидетельства и срок действия, email, телефон) в формате Excel	+	+	+	+	
2. Проверка e-mail: главного эксперта, участников и линейных экспертов ДЭ	+	+	+	+	
3. Предоставление информации техническому администратору площадки и главному эксперту (осуществляется через e-mail)	+	+	+	+	
4. Передача пакета печатных протоколов (на все дни ДЭ) и сигнальных карточек персонально для каждого участника и линейного эксперта по ДЭ	+	+	+	+	
5. Обеспечение совместно с техническим администратором площадки застройки рабочих мест участников и линейных экспертов ДЭ согласно инфраструктурному листу КОД 1.2 по компетенции «Технологии моды»	+	+	+	+	
6. Контроль явки и выполнения работ в установленное время (согласно SMP) участников, линейных экспертов ДЭ и технического администратора площадки	+	+	+	+	
7. Сверка внесенных оценок ответственным от образовательной организации за проведение ДЭ	+	+	+	+	
8. Сбор предоставленного оборудования (если применимо)	+	+	+	+	
5.1.4. Обязанности линейных экспертов					
1. Ознакомление с нормативной документацией и правилами проведения ДЭ (осуществляется через выбранный ресурс,	+	+	+	+	

на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger)					
2. Ознакомление с работой:					
2.1. на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger,	+	+	+	+	
2.2. на выбранном ресурсе Zoom, Skype или WhatsApp или другие Messenger					
2.3. на Google / онлайн форм / других ресурсов,					
3. Заполнение протоколов в день С-1:					
3.1. Протокол регистрации экспертов,	+	+	+	+	
3.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов,					
3.3. Протокол распределения судейских ролей,					
3.4. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ.					
4. Проверка готовности рабочего места закрепленных участников ДЭ в соответствии с жеребьевкой.	+	+	+	+	
5. Заполнение протоколов день С1:					
5.1. Протокол регистрации экспертов	+	+	+	+	
5.2. Протокол ТБ и ОТ экспертов					
5.3. Протокол о готовности рабочих мест участников ДЭ					
5.4. Протокол учета времени					
6. Наблюдение за соблюдением правил проведения ДЭ и ТБ и ОТ участниками при выполнении задания.	+	+	+	+	
7. Осуществление оценки выполненного задания ДЭ участниками в соответствии с КОД 1.2 компетенции «Технологии моды» и заполнение ведомостей	+	+	+	+	
8. Подписание итогового отчета проведения ДЭ через Google / онлайн форм / других ресурсов	+	+	+	+	
9. В случае ухудшения обзора за участником при выполнении задания ДЭ попросить участника повернуть/направить камеру в сторону выполнения видеосъемки производственной гимнастики	+	+	+	+	
5.1.5. Обязанности участников, сдающих ДЭ по компетенции					
1. Ознакомление с нормативной документацией и правилами проведения ДЭ (осуществляется очно)	+	+	+	+	
2. Ознакомление с работой очно	+	+	+	+	
3. Заполнение протоколов в день С-1:					
3.1. Протокол регистрации участников					
3.2. Протокол ТБ и ОТ участников					
3.3. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами	+	+	+	+	
3.4. Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием					
4. Заполнение протоколов в день С1:					
4.1. Протокол регистрации участников	+	+	+	+	
4.2. Протокол ТБ и ОТ участников					

4.3. Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами					
4.4. Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием					
5. Ознакомление с заданием ДЭ в соответствии с КОД 1.2 «Технологии моды» и заполнении ведомости	+	+	+	+	
6. Ознакомление с санкциями при несоблюдении правил проведения ДЭ	+	+	+	+	
7. Выполнение задания в соответствии с КОД 1.2 компетенции «Технологии моды» и правилами проведения ДЭ	+	+	+	+	
8. Применение сигнальных карточек в случае необходимости с оповещением закрепленного за участником ДЭ линейного эксперта	+	+	+	+	
9. В случае окончания выполнения задания раньше отведенного времени сообщить об этом закрепленному за ним линейному эксперту	+	+	+	+	

Правила проведения ДЭ для участников:

1. В случае обнаружения использования смартфона, с целью домашней заготовки видеофрагмента, использования информации из интернета, звонка, обнулить критерии, по оценке работы участника.