



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Адрес юридического лица: Большая Ордынка ул., д. 25 стр. 1, Москва, 119017
Эл. адрес: info@firpo.ru

ПРИКАЗ

« 12 » Марта 2024 г.

№ 01-09-42/2024

Москва

О внесении изменений в приказ от 04.04.2023 № П-151

В соответствии с пунктами 19, 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800, и в целях достижения результата, предусмотренного контрольной точкой 2.10.3 «Разработаны, актуализированы и утверждены документы, необходимые для организации и проведения демонстрационного экзамена» и контрольной точкой «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» паспорта федерального проекта «Профессионалитет», протоколом Совета ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.02.2024 № 17

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 04.04.2023 № П-151 «О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена», изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела делопроизводства Управления делами **В.И. Ширшиной** ознакомить с приказом работников ФГБОУ ДПО ИРПО в соответствии со списком рассылки.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор

С.И. Наумова

Разослать: Наумовой С.И., Уфимцеву Д.А., Модонову Е.Н., Болохоевой Е.Н., Петенёву А.И.

Приложение
к приказу ФГБОУ ДПО ИРПО
от « 12 » *марта* 2024г. № *01-29-4/2024*

Приложение
к приказу ФГБОУ ДПО ИРПО
от 04 апреля 2023 г. № П-151

ОДОБРЕНО
Советом ФГБОУ ДПО ИРПО
(протокол от 22.02.2024 № 17)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

Большая Ордынка ул., д. 25 стр. 1,
г. Москва, 119017

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПУБЛИКАЦИИ И ХРАНЕНИЯ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Москва

2024

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура и содержание оценочных материалов	4
3. Организация разработки оценочных материалов	8
4. Публикация (размещение) оценочных материалов	18
5. Порядок хранения оценочных материалов	19
6. Заключительные положения	19
Приложение к Порядку	20

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (далее – Порядок) определяет правила разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее – ФП «Профессионалитет»);

в) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок ГИА);

г) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

д) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Институт) разрабатывает оценочные материалы для проведения ГИА и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена (далее – оценочные материалы) в соответствии с полномочиями оператора демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Оператор), установленными Порядком ГИА, в рамках соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. Организационно-техническое обеспечение разработки оценочных материалов осуществляет Департамент обеспечения и развития системы оценки качества профессионального образования Института (далее – Департамент).

2. Структура и содержание оценочных материалов

2.1. Оценочные материалы разрабатываются по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (с учетом квалификаций, направленностей), по которым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена, а также в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

2.2. Оценочные материалы включают в себя:

- комплекты оценочной документации;
- варианты заданий;
- критерии оценивания.

2.3. Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает в себя:

- а) комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- б) перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- в) примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена;
- г) требования к составу экспертных групп;
- д) инструкцию по технике безопасности;
- е) образец задания.

2.4. В составе оценочного материала формируется единый КОД.

2.5. Содержательная часть единого КОД формируется на основе единого базового ядра содержания, основанного на виде (видах) деятельности, общих и профессиональных компетенциях, умениях, навыках (практическом опыте) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и с учетом примерных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.6. Единое базовое ядро содержания КОД – общая часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, промежуточная аттестация) вне зависимости от уровня демонстрационного экзамена.

2.7. Содержание КОД в части демонстрационного экзамена базового уровня (демонстрационного экзамена для промежуточной аттестации) определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

2.8. Содержание КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня определяется на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными

в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-работодатели).

2.9. Для учета в КОД квалификационных требований организаций-работодателей Институт в том числе проводит опрос для определения квалификационных требований в рамках формирования содержания оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена.

2.10. КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатывается с участием организаций-работодателей, отраслевых и профессиональных сообществ.

2.11. КОД в части демонстрационного экзамена профильного уровня включает составные части – инвариантную часть и вариативную часть (необязательную). Содержание вариативной части КОД определяет образовательная организация самостоятельно, в том числе с участием организаций-работодателей, в соответствии с Методическими указаниями по разработке вариативной части комплекта оценочной документации, вариативной части задания и критериев оценивания для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, разработанными и утвержденными приказом Института.

2.12. Способы привлечения организаций-работодателей, отраслевых и профессиональных сообществ к разработке КОД для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня определяются отдельными методическими указаниями по разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена (далее – Методические указания), разрабатываемыми Департаментом.

2.13. При установлении в КОД значений максимальных баллов оценки выполнения заданий в зависимости от вида аттестации и уровня демонстрационного экзамена используется 100-балльная система оценивания. Конкретные значения возможных максимальных баллов оценки задания

демонстрационного экзамена в зависимости от вида аттестации и уровня демонстрационного экзамена устанавливаются Методическими указаниями.

2.14. Максимальное количество баллов за выполнение заданий инвариантной части КОД составляет 80 баллов, вариативной части – 20 баллов. Максимальное количество баллов за выполнение заданий в части КОД может меняться для программ ФП «Профессионалитет».

2.15. КОД в части формирования перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания должны учитывать:

а) требования санитарных (санитарно-эпидемиологических) правил и норм;

б) требования технических регламентов;

в) государственную политику, направленную на импортозамещение;

г) недопустимость указания конкретных марок, моделей оборудования, инструментов, расходных материалов;

д) возможность создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов;

е) преемственность перечня оборудования и оснащения КОД предыдущих лет;

ж) содержание инфраструктурных листов для оснащения образовательно-производственных центров (кластеров) при разработке оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках ФП «Профессионалитет».

2.16. Структурно оценочные материалы состоят из двух частей (двух томов):

а) первая часть (Том 1) – открытая (публичная) часть оценочных материалов, состоящая из КОД;

б) вторая часть (Том 2) – закрытая часть оценочных материалов, которая включает в себя информацию об экспертах-разработчиках оценочных материалов, информацию о составе инициативной рабочей группы, информацию о привлеченных к разработке КОД организаций-работодателей, отраслевых и профессиональных сообществ, информацию о рецензентах оценочных материалов, варианты заданий и критерии оценивания результатов демонстрационного экзамена.

2.17. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени (далее – Секретный вариант задания).

2.18. Условия формирования Секретных вариантов заданий и требования к объему необходимых отличий (изменений) в Секретных вариантах заданий относительно образца(ов) задания, представленного в КОД, определяются Методическими указаниями.

2.19. Количество Секретных вариантов заданий в структуре оценочных материалов по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования определяется с учетом объемов ожидаемого выпуска по соответствующим программам среднего профессионального образования.

3. Организация разработки оценочных материалов

3.1. В целях организации разработки оценочных материалов Департаментом разрабатывается план мероприятий по разработке оценочных материалов (далее – План мероприятий).

3.2. План мероприятий согласовывается начальником Департамента и утверждается проректором Института, курирующим деятельность Департамента.

3.3. План мероприятий публикуется на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Перечень профессий, специальностей (с учетом квалификаций, направленностей) среднего профессионального образования, по которым осуществляется разработка оценочных материалов, ежегодно определяется Департаментом во взаимодействии с другими заинтересованными структурными подразделениями Института и утверждается приказом Института.

3.5. По мере необходимости перечень профессий, специальностей (с учетом квалификаций, направленностей) среднего профессионального образования, по которым осуществляется разработка оценочных материалов, может уточняться.

3.6. Институт в целях проведения отбора претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов (привлечения к разработке оценочных материалов) публикует на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о приеме заявок на участие в отборе на разработку оценочных материалов (далее – Объявление).

3.7. Институт дополнительно может информировать о публикации Объявления федеральные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования (далее – ФУМО), органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, а также иные заинтересованные профессиональные и отраслевые объединения и сообщества.

3.8. Отбор претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов может осуществляться в несколько этапов согласно срокам, указанным в Объявлении, на основании поступивших в Институт заявок, в соответствии с условиями Объявления (далее – Заявка).

3.9. В качестве претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов выступают физические лица с необходимыми, в том числе квалификационными, характеристиками и опытом профессиональной деятельности, установленными настоящим Порядком.

3.10. Претендент в эксперты-разработчики оценочных материалов должен соответствовать одному или нескольким следующим минимальным квалификационным характеристикам, требованиям к опыту профессиональной деятельности:

а) являться педагогическим работником, имеющим высшую квалификационную категорию и опыт работы в качестве педагогического работника в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования по соответствующей укрупненной группе профессий (специальностей) среднего профессионального образования, не менее 5 (пяти) лет;

б) являться членом ФУМО по соответствующей укрупненной группе профессий (специальностей) среднего профессионального образования;

в) являться представителем организации-работодателя, профиль деятельности которой позволяет осуществить разработку проектов оценочных материалов по конкретной профессии, специальности среднего профессионального образования;

г) являться представителем образовательно-производственного центра (кластера), участника ФП «Профессионалитет» при разработке оценочных материалов в рамках ФП «Профессионалитет».

3.11. При проведении процедуры отбора претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов дополнительно учитывается наличие в составе Заявки:

а) документов, подтверждающих освоение программ, реализуемых Департаментом по вопросам разработки оценочных материалов;

б) гарантийного письма, полученного от организации, сотрудником которой является претендент в эксперты-разработчики оценочных материалов;

в) гарантийных писем, полученных от профильных организаций, организаций-работодателей, готовых принять участие в разработке и (или) оценке качества (экспертизе) оценочных материалов.

3.12. Формы гарантийных писем устанавливаются Объявлением.

3.13. При проведении процедуры отбора претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов в том числе учитываются списки рекомендуемых претендентов на разработку оценочных материалов от ФУМО и от органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования в субъектах Российской Федерации.

3.14. Требования к квалификационным характеристикам, опыту работы претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов могут конкретизироваться и дополняться в Объявлении.

3.15. Претенденты в эксперты-разработчики оценочных материалов в сроки, указанные в Объявлении, направляют в Институт:

- а) заявку, форму которой определяет Департамент;
- б) согласие на обработку персональных данных, форма которой прилагается к Объявлению;
- в) дополнительные материалы, подтверждающие соответствие претендента в эксперты-разработчики оценочных материалов квалификационным характеристикам, наличие опыта профессиональной деятельности;
- г) гарантийные письма, указанные в пункте 3.11 настоящего Порядка.

3.16. Отбор претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов осуществляется специально созданной Институтом комиссией по отбору экспертов-разработчиков оценочных материалов (далее – Комиссия).

3.17. Состав Комиссии утверждается приказом Института.

3.18. В состав Комиссии могут входить сотрудники Института, представители профессиональных и отраслевых объединений, представители объединений работодателей, представители организаций, к компетенции которых относятся вопросы качества среднего профессионального образования.

3.19. Представители, не относящиеся к сотрудникам Института, включаются в состав Комиссии по согласованию с ними.

3.20. Структура Комиссии включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Численный состав Комиссии должен составлять не менее 10 человек.

3.21. Состав экспертов-разработчиков оценочных материалов устанавливается протоколом заседания Комиссии. Результаты отбора публикуются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 2 (двух) рабочих дней по завершению заседания Комиссии.

3.22. С целью разработки оценочных материалов могут создаваться инициативные рабочие группы по разработке проектов оценочных материалов, в состав которых включаются представители образовательных организаций, организаций-работодателей, отраслевых и профессиональных сообществ (далее – Инициативные рабочие группы).

3.23. В Инициативной рабочей группе могут состоять представители образовательных организаций, профильного ФУМО, организаций-работодателей. Численный состав Инициативной рабочей группы должен составлять не более 10 (десяти) человек.

3.24. Инициативная рабочая группа формируется по представлению Департамента, эксперта-разработчика оценочных материалов и (или) образовательной организации (организации), в которой лицо, являющееся экспертом-разработчиком оценочных материалов, трудоустроено по основному месту работы.

3.25. Состав Инициативной рабочей группы устанавливается протоколом заседания Комиссии.

3.26. Деятельность Инициативной рабочей группы осуществляется на общественных началах (на безвозмездной основе).

3.27. Разработка оценочных материалов осуществляется в соответствии с Методическими указаниями и с применением макета оценочных материалов (приложение к Порядку).

3.28. По решению Департамента возможна разработка оценочных материалов по альтернативному макету согласно соответствующим методическим рекомендациям, разработанным Департаментом.

3.29. Эксперты-разработчики оценочных материалов осуществляют свою деятельность по разработке оценочных материалов, в том числе в соответствии с индивидуальными планами (графиками) разработки оценочных материалов, разрабатываемыми и утверждаемыми Департаментом.

3.30. Индивидуальные планы (графики) разработки оценочных материалов содержат контрольные точки, в соответствии с которыми Департаментом осуществляется текущий контроль за выполнением экспертами-разработчиками оценочных материалов сроков и этапов разработки оценочных материалов.

3.31. Непосредственная координация деятельности групп экспертов-разработчиков, контроль за соблюдением ими сроков и этапов разработки оценочных материалов осуществляется ответственными сотрудниками Департамента (далее – Кураторы групп экспертов-разработчиков).

3.32. Кураторы групп экспертов-разработчиков в рамках своей деятельности оказывают консультационную и методическую поддержку курируемым экспертам-разработчикам оценочных материалов, осуществляют текущую, перекрестную и итоговую проверки проектов оценочных материалов.

3.33. Разработка оценочных материалов начинается по завершении первого этапа отбора претендентов в эксперты-разработчики оценочных материалов, но не позднее 15 апреля года, предшествующего году проведения ГИА. Разработка оценочных материалов по отдельным профессиям, специальностям (квалификациям, направленностям) среднего профессионального образования, в силу отдельных обстоятельств, может

осуществляться в иные сроки по согласованию с проректором Института, курирующим деятельность Департамента.

3.34. Разработка оценочных материалов осуществляется последовательно в три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

3.35. Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

а) формирование перечня профессий, специальностей среднего профессионального образования (с учетом квалификаций, направленностей), по которым в соответствии с ФГОС СПО ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена, а также в рамках ФП «Профессионалитет»;

б) подготовка и утверждение Методических указаний;

в) опрос организаций-работодателей для определения квалификационных требований в рамках формирования содержания оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена;

г) определение состава экспертов-разработчиков оценочных материалов;

д) определение состава инициативной рабочей группы;

е) распределение экспертов-разработчиков между Кураторами групп экспертов-разработчиков;

ж) разработка и утверждение индивидуальных планов (графиков) разработки оценочных материалов;

з) входной инструктаж экспертов-разработчиков оценочных материалов по вопросам организации и содержания разработки оценочных материалов.

3.36. Основной этап включает в себя следующие мероприятия:

а) разработку проектов оценочных материалов;

б) методическую поддержку (консультирование) экспертов-разработчиков оценочных материалов по вопросам организации и содержания разработки оценочных материалов;

в) осуществление текущего контроля за сроками и этапами разработки оценочных материалов;

г) проведение текущей, перекрестной и итоговой проверок проектов оценочных материалов;

д) обеспечение рецензирования и (или) экспертизы проектов оценочных материалов;

е) проведение при необходимости общественного обсуждения, независимой экспертизы или публичной защиты на заседании профильного ФУМО проектов оценочных материалов.

3.37. Заключительный этап разработки оценочных материалов включает в себя следующие мероприятия:

а) утверждение оценочных материалов;

б) размещение оценочных материалов на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.38. К задачам текущей проверки оценочных материалов, совершаемой Кураторами групп экспертов-разработчиков, относятся:

а) контроль за соблюдением экспертами-разработчиками этапов (последовательности) разработки проектов оценочных материалов;

б) контроль за соблюдением экспертами-разработчиками сроков предоставления промежуточных результатов по разработке проектов оценочных материалов;

в) контроль за выполнением экспертами-разработчиками требований Методических указаний;

г) проверка соответствия проекта КОД требованиям пункта 2.15 настоящего Порядка;

д) проверка полноты состава проектов оценочных материалов;

е) проверка соответствия содержания проектов оценочных материалов содержанию (требованиям) ФГОС СПО.

3.39. При перекрестной проверке проекты оценочных материалов проверяются другим Куратором групп экспертов-разработчиков на соответствие содержанию (требованиям) ФГОС СПО, а также требованиям настоящего Порядка и Методических указаний.

3.40. К задачам итоговой проверки проектов оценочных материалов, совершаемой Кураторами групп экспертов-разработчиков, в том числе относится:

- а) проверка полноты состава проекта оценочных материалов;
- б) проверка соответствия содержания проектов оценочных материалов содержанию (требованиям) ФГОС СПО;
- в) проверка на предмет устранения выявленных замечаний (несоответствий) по результатам экспертизы, публичной защиты, общественного обсуждения;
- г) проверка наличия и полноты состава комплекта сопроводительной документации.

3.41. Текущая, перекрестная и итоговая проверки проектов оценочных материалов, совершаемые Кураторами групп экспертов-разработчиков, осуществляются посредством чек-листов и инструкций к ним, разрабатываемых Департаментом.

3.42. При необходимости Кураторы групп экспертов-разработчиков направляют экспертам-разработчикам оценочных материалов предложения, замечания по проектам оценочных материалов с установлением срока доработки проекта оценочного материала.

3.43. Эксперт-разработчик оценочных материалов обязан в установленный Куратором группы экспертов-разработчиков срок доработать проект оценочных материалов с учетом предложений (замечаний) и предоставить доработанный проект оценочных материалов. Общая продолжительность доработки и повторного представления проекта оценочного материала не должна превышать 3 (трех) рабочих дней.

3.44. Департамент при необходимости может организовать общественное обсуждение проектов оценочных материалов.

3.45. Проекты оценочных материалов с целью общественного обсуждения публикуются на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в два этапа:

первый этап – по завершении разработки оценочных материалов и прохождении текущей проверки; второй этап – по отдельному графику в период с 1 августа по 10 сентября года, предшествующего году проведения ГИА.

3.46. Продолжительность общественного обсуждения первого этапа (публикации проектов оценочных материалов) составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней с момента публикации проектов оценочных материалов на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.47. Предложения и замечания по проектам оценочных материалов, опубликованным с целью общественного обсуждения, принимаются Институтом в течение срока публикации и 1 (одного) рабочего дня после завершения срока публикации.

3.48. Департамент при необходимости может инициировать проведение независимой экспертизы проектов оценочных материалов с привлечением сторонних лиц и (или) организаций, а также публичной защиты проектов оценочных материалов на заседании профильного ФУМО.

3.49. Результаты экспертизы, публичной защиты проектов оценочных материалов оформляются в виде экспертного заключения.

3.50. В случае необходимости проекты оценочных материалов по результатам экспертизы, публичной защиты, общественного обсуждения возвращаются на доработку экспертам-разработчикам. После чего проекты оценочных материалов повторно проходят итоговую проверку на предмет устранения выявленных замечаний (несоответствий).

3.51. Соответствие оценочных материалов по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО дополнительно подтверждается наличием не менее 2 (двух) положительных внешних рецензий, полученных от образовательных организаций, реализующих соответствующие образовательные программы среднего профессионального образования,

за исключением образовательной организации, являющейся работодателем эксперта-разработчика или связанной с ним гражданскими правовыми отношениями.

3.52. Соответствие оценочных материалов по конкретной профессии (специальности) среднего профессионального образования требованиям соответствующего ФГОС СПО, а также квалификационным требованиям организаций-работодателей дополнительно подтверждается наличием не менее 3 (трех) положительных экспертных заключений от организаций-работодателей.

3.53. Формы рецензий и экспертных заключений устанавливаются Методическими указаниями.

3.54. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются сроком на 1 (один) год.

3.55. Оценочные материалы утверждаются приказом Института.

4. Публикация (размещение) оценочных материалов

4.1. Институт осуществляет размещение открытой части разработанных КОД (Том 1) оценочных материалов на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bom.firpo.ru/>, предназначенном для размещения оценочных материалов, не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

4.2. Титульные листы оценочных материалов содержат информацию о реквизитах приказа Института об утверждении оценочных материалов.

4.3. Закрытая часть разработанных КОД (Том 2) оценочных материалов загружается не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения ГИА, на серверы Института с целью использования для проведения демонстрационных экзаменов, хранения и учета оценочных материалов.

4.4. За организацию размещения и хранение оценочных материалов отвечает Департамент.

5. Порядок хранения оценочных материалов

5.1. Для открытой части КОД (Том 1) оценочных материалов определяется постоянный срок размещения на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенном для размещения оценочных материалов.

5.2. Открытая часть КОД (Том 1) и закрытая часть КОД (Том 2) оценочных материалов подлежат постоянному хранению на серверах Института.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом Институтутом.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом Института.

Приложение к Порядку
разработки, публикации
и хранения оценочных
материалов для проведения
демонстрационного экзамена



УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от «__» _____ 2024 г.
№ _____

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX <наименование профессии (специальности)>
Наименование квалификации (наименование направленности)	<наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)>
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки России (Минпросвещения России)> от XX.XX.XXXX № ____ .
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД XX.XX.XX-XX-2025

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	– государственная итоговая аттестация.
ДЭ	– демонстрационный экзамен.
ДЭ БУ	– демонстрационный экзамен базового уровня.
ДЭ ПУ	– демонстрационный экзамен профильного уровня.
КОД	– комплект оценочной документации.
ОК	– общая компетенция.
ОМ	– оценочный материал.
ПА	– промежуточная аттестация.
ПК	– профессиональная компетенция.
СПО	– среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации.
ЦДЭ	– центр проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

- 1) комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- 2) перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- 3) примерный план застройки площадки ДЭ;
- 4) требования к составу экспертных групп;
- 5) инструкции по технике безопасности;
- 6) образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	–
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями-работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части:

– инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД);

– вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями-работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ – на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ ¹
ПА	–	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 1,5 ч.>
ГИА	Базовый	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 3 ч.>
ГИА	Профильный	Инвариантная часть	0 ч. 00 мин. <продолжительность - не более 3,5 ч.>
ГИА	Профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД ²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

¹ Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
			■	■	■
				■	■
				■	■
					■
					■
					■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
<i>ГИА</i>	<i>ДЭ ПУ</i>	<i>Вариативная часть</i>	<i>20 из 20</i>
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁴	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО			26,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания⁵	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания⁶	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО			80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания⁷	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

⁸ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Таблица № 10

1. Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
					А				
					Б				
					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД - 2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
2.1				На 1 раб. место					
				На 1 раб. место					
Перечень инструментов									
				На 1 раб. место					
				На 1 раб. место					
Перечень расходных материалов									
				На 1 участника					
				На 1 участника					
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности									
				На 1 раб. место					
				На 1 участника					

Перечень расходных материалов								
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики						
6.1								

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся- участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	
6	6	
7	7	
8	8	
9	9	
10	10	
11	11	
12	12	
13	13	
14	14	
15	15	
16	16	
17	17	
18	18	
19	19	
20	20	
21	21	
22	22	
23	23	
24	24	
25	25	

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.
2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.
3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.
4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.
5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.
2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: <Название модуля>	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 00 мин.
Модуль № 2: <Название модуля>	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 00 мин.
Модуль № 3: <Название модуля>	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 00 мин.
Модуль № 4: <Название модуля>	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 00 мин.

Текст образца задания:**Модуль № 1:***<Название модуля>***Вид аттестации/уровень ДЭ:***< ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)>*Текст задания: *<текст>*Необходимые приложения: *<текст>***Модуль № 2:***<Название модуля>***Вид аттестации/уровень ДЭ:***< ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)>*Текст задания: *<текст>*Необходимые приложения: *<текст>***Модуль № 3:***<Название модуля>***Вид аттестации/уровень ДЭ:***<ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)>*Текст задания: *<текст>*Необходимые приложения: *<текст>***Модуль № n:***<Название модуля>***Вид аттестации/уровень ДЭ:***<ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)>*Текст задания: *<текст>*Необходимые приложения: *<текст>*

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	Профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Наименование модуля задания	Продолжительность выполнения модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>		
Задание модуля: <i>Текст задания</i>		ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия – 2 балла	Вес подкритерия: – не менее 1; – шаг 0,5; – не более 3	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

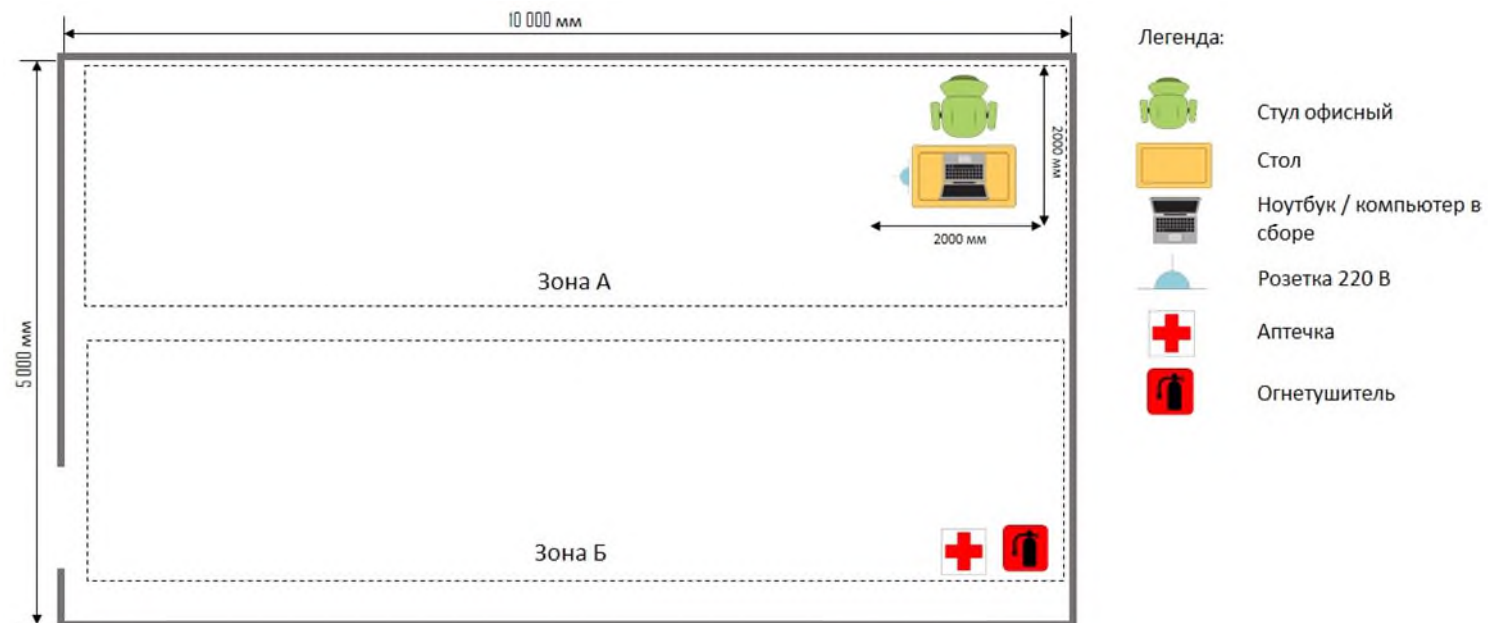
Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ ПУ

Пример изображения примерного плана застройки площадки:





УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от «__» _____ 2024 г. № _____

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 2

(Варианты заданий и критерии оценивания)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX <наименование профессии (специальности)>
Наименование квалификации (наименование направленности)	<наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)>
Отраслевая направленность (при наличии)	<наименование(-я) направленности>
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки России (Минпросвещения России)> от XX.XX.XXXX № ____.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД XX.XX.XX-XX-2025

2. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	– государственная итоговая аттестация.
ДЭ	– демонстрационный экзамен.
ДЭ БУ	– демонстрационный экзамен базового уровня.
ДЭ ПУ	– демонстрационный экзамен профильного уровня.
КОД	– комплект оценочной документации.
ОК	– общая компетенция.
ОО	– образовательная организация.
ОР	– организация-работодатель.
ПА	– промежуточная аттестация.
ПК	– профессиональная компетенция.
СПО	– среднее профессиональное образование.
ФУМО	– федеральное учебно-методическое объединение.

3. СТРУКТУРА ТОМА 2 ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Информация об эксперте-разработчике оценочных материалов.
2. Информация о составе инициативной рабочей группы.
3. Информация об организациях, работодателях, принявших участие в разработке оценочных материалов.
4. Информация о рецензентах оценочных материалов.
5. Информация о вариантах заданий.
6. Информация о критериях оценивания.
7. Детальная информация о критериях оценивания.
8. Список приложений с вариантами заданий и критериями оценивания.

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭКСПЕРТЕ-РАЗРАБОТЧИКЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№ п/п	ФИО эксперта- разработчика оценочных материалов	Место работы (полное наименование организации)	ИНН организации	КПП организации	Должность	Контактный телефон ЭРОМ + 7 (XXX) XXX- XX-XX	Адрес электронной почты ЭРОМ	Категория участника
								<педагогический работник / член ФУМО по соответствующей укрупненной группе профессий (специальностей) СПО / представитель организации, заинтересованной в качестве подготовки кадров по программам СПО>

5. ИНФОРМАЦИЯ О СОСТАВЕ ИНИЦИАТИВНОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

№ п/п	ФИО члена инициативной рабочей группы	Место работы (полное наименование организации)	ИНН организации	КПП организации	Должность	Контактный телефон + 7 (XXX) XXX- XX-XX	Адрес электронной почты	Категория участника
								<представитель образовательной организации / представитель организации- работодателя / представитель отраслевого и/или профессионального сообщества>

8. ИНФОРМАЦИЯ О ВАРИАНТАХ ЗАДАНИЙ

Варианты заданий прилагаются к настоящим оценочным материалам (Том 2) в электронном виде отдельным файлом.

Информация о количестве вариантов заданий

Количество вариантов заданий для ПА:	
Количество вариантов заданий для ГИА в форме ДЭ БУ:	
Количество вариантов заданий для ГИА в форме ДЭ ПУ:	
Общее количество вариантов заданий:	

Кодировка вариантов заданий ДЭ

№ п/п	Шифр КОД	Вид аттестации (ПА/ГИА)	Уровень ДЭ	Шифр варианта задания (имя файла-приложения с заданием)	Формат файла
1	КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025	ПА	-	В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА	*.doc, *.docx
2		ПА	-	В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА	*.doc, *.docx
3		ПА	-	В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА	*.doc, *.docx
4		ГИА	БУ	В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ	*.doc, *.docx
5		ГИА	БУ	В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ	*.doc, *.docx
6		ГИА	БУ	В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ	*.doc, *.docx
7		ГИА	ПУ	В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ	*.doc, *.docx
8		ГИА	ПУ	В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ	*.doc, *.docx
9		ГИА	ПУ	В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ	*.doc, *.docx

9. ИНФОРМАЦИЯ О КРИТЕРИЯХ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценивания результатов ДЭ прилагаются к настоящим оценочным материалам (Том 2) в электронном виде отдельным файлом.

№ п/п	Шифр комплекта оценочной документации	Кодировка варианта задания (имя файла с заданием)	Имя файла-приложения с критериями оценивания	Формат файла
1	КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025	V1 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА	КО_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025	*.xls, *.xlsx
2		V2 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА		
3		V3 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА		
4		V1 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ		
5		V2 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ		
6		V3 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ		
7		V1 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ		
8		V2 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ		
9		V3 КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ		

10. ДЕТАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КРИТЕРИЯХ ОЦЕНИВАНИЯ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Кол-во оцениваемых действий	Кол-во оцениваемых ПК	Кол-во оцениваемых ОК	Кол-во оцениваемых умений	Кол-во оцениваемых навыков	Кол-во оцениваемых единиц практического опыта
ПА	ДЭ						
ГИА	ДЭ БУ						
	ДЭ ПУ						

11. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ С ВАРИАНТАМИ ЗАДАНИЙ И КРИТЕРИЯМИ ОЦЕНИВАНИЯ

Нижеследующие приложения (файлы⁹) являются неотъемлемой частью Тома 2 настоящих оценочных материалов:

Варианты заданий:

1. В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА;
2. В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА;
3. В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПА;
4. В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ;
5. В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ;
6. В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-БУ;
7. В1_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ;
8. В2_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ;
9. В3_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025-ПУ.

Критерии оценивания:

1. КО_КОД ХХ.ХХ.ХХ-ХХ-2025.

Рецензии на оценочные материалы:

1. Рецензия_<ОО (ОР)>_Фамилия_Имя_Отчество;
2. Рецензия_<ОО (ОР)>_Фамилия_Имя_Отчество;
3. Рецензия_<ОО (ОР)>_Фамилия_Имя_Отчество;
4. Рецензия_<ОО (ОР)>_Фамилия_Имя_Отчество;
5. Рецензия_<ОО (ОР)>_Фамилия_Имя_Отчество.

⁹ Варианты заданий, критерии оценивания и рецензии приложены 3 (три) отдельными файлами.