

Главное управление образования и молодёжной политики Алтайского края
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ААГ»
В. Ф. Косинова
«10» февраля 2016 г.



Положение

о системе независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров для сферы туризма, гостиничного сервиса, индустрии общественного питания

Барнаул 2016


СОГЛАСОВАНО:

Директор КГБПОУ
«Тальменский технологический
техникум»



Мишарина О.В.

Заместитель директора по УМР



Деяева И.Б.

Заместитель директора по УПР



Лобанова Е.С.

Заведующий центром образова-
тельных инноваций



Кравченко О.В.

1 Общие положения

1.1 Система независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров для сферы туризма, гостиничного сервиса, индустрии общественного питания (далее – система независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО) создается при лаборатории инновационных технологий Ассоциации ОО (далее – лаборатория) как одно из направлений ее деятельности.

1.2 Основная цель создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО – разработка единых процедур и фондов оценочных средств оценки уровня профессиональных компетенций обучающихся, обеспечивающих получение достоверных результатов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов ППКРС, ППССЗ.

1.3 Задачи Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся:

- методическое сопровождение процесса разработки оценочных процедур, методик и других инструментов для проведения независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО;

- оказание методической поддержки педагогических работников Ассоциации ОО в рамках сетевого взаимодействия по вопросам разработки единых контрольно-измерительных документов для проведения независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации ОО;

- анализ полученных результатов оценочных процедур и формирование рекомендаций по совершенствованию образовательных программ в Ассоциации ОО.

1.4 Основными направлениями деятельности Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся являются:

- разработка процедуры проведения независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО;

- установление единых требований к контрольно-измерительным материалам, обеспечивающим получение достоверных результатов с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- методические консультации педагогических кадров, входящих во временный экспертный коллектив, по разработке оценочных процедур, методик и контрольно-измерительных документов для проведения независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся;

- координация деятельности Ассоциации ОО по проведению оценочных процедур уровня сформированных ПК обучающихся с учетом графиков учебного процесса и состава временного экспертного коллектива конкретной образовательной организации;

- проведение мониторинга результатов независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО;

- формирование банка данных лиц обучающихся Ассоциации ОО, прошедших независимую оценку уровня профессиональных компетенций по изученным профессиональным модулям ППКРС, ППССЗ;

– подготовка рекомендаций по совершенствованию учебно-нормативных документов в конкретной профессиональной образовательной организации на основе анализа результатов независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО.

1.5 Характеристика системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО.

1.5.1 Цель создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО – повышение качества выпускников и обеспечение единого образовательного пространства по программам подготовки специалистов для сферы туризма, гостиничного сервиса, предприятий общественного питания.

1.5.2 Система независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО предполагает единые подходы к проведению промежуточной аттестации обучающихся по изучаемым профессиональным модулям посредством:

- разработки процедуры независимой оценки уровня ПК обучающихся;
- разработки контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по каждому профессиональному модулю;
- разработки бланка «сертификата» независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО для выдачи его обучающимся, подтвердившим владение профессиональными компетенциями в процессе независимой оценки;
- создания временного экспертного коллектива педагогических работников Ассоциации ОО, представителей от работодателей (временный экспертный коллектив), утвержденного приказом председателя Ассоциации ОО;
- реализации основных принципов независимой оценки уровня ПК обучающихся во всех ОО Ассоциации.

1.5.3 Основные принципы независимой оценки уровня ПК обучающихся:

- объективность и достоверность результатов независимой оценки, что обеспечивается: участием в работе комиссий экспертов от всех ОО Ассоциации и представителей работодателей; обоснованность оценки – соответствием измерительного инструментария требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- независимость участников временного экспертного коллектива от образовательных организаций и заявителей (обучающихся);
- прозрачность результатов деятельности по оценке профессиональных компетенций;
- открытость информации о результатах деятельности временного экспертного коллектива независимой оценки уровня ПК обучающихся для всех заинтересованных сторон.
- качество процедур проведения оценки за счет выбора эффективных методов оценки;
- наличие объективных критериев, обеспечивающих достоверность и наличие специально подготовленных экспертов по независимой оценке;
- обновления процедур оценки в соответствии с изменяющимися требованиями к профессиональным компетенциям.

1.6 Лаборатория в части создания и реализации системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО выполняет следующие функции:

- *планирование* (составление графика проведения независимой оценки обучающихся Ассоциации ОО);
- *организационная* (подготовка и проведение заседаний временного экспертного коллектива независимой оценки уровня ПК обучающихся – ежегодное формирование коллектива и закрепление его приказом председателя Ассоциации ОО; согласование процедуры оценки и измерительных материалов, оповещение экспертов о работе коллектива);
- *координационная* (координация работы временного экспертного коллектива);
- *информационная* (информирование экспертов о графике проведения независимой оценки уровня ПК обучающихся; информирование всех заинтересованных сторон о результатах независимой оценки уровня ПК обучающихся);
- *аналитическая* (проведение мониторинга результатов независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО; подготовка рекомендаций по совершенствованию учебно-нормативных документов в конкретной профессиональной образовательной организации на основе анализа результатов независимой оценки);
- *консультационная* (методическое сопровождение процесса разработки оценочных процедур, методик и других инструментов для проведения независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО);
- *обучающая* (организация круглых столов, консультаций для экспертов временного коллектива независимой оценки уровня ПК обучающихся по вопросам разработки оценочных процедур, методик и других инструментов независимой оценки);
- *внедренческая* (консультативная помощь педагогическим работникам Ассоциации ОО по вопросам реализации системы независимой оценки уровня ПК обучающихся);
- *контролирующая* (контроль исполнения сроков подготовки учебно-нормативной документации для проведения процедуры независимой оценки уровня ПК обучающихся; контроль проведения процедур оценки в соответствии с графиком).

1.7 Положение о системе независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации ОО разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования: письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846;
- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников средних профессиональных образовательных организаций: Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. N 464;
- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства», утвержденного приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 21.06.2015 г. № 1163;

– Концепции развития КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» на период с 2014 по 2017 г.г., утвержденной приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 22 июня 2014.

– Положения о Центре образовательных инноваций от 25.09.2015 г.;

– Положения о лаборатории инновационных технологий от 25.09.2015 г.;

– Положения о временном коллективе, приказ № 01-05/52 от 10.09.2014, рег. № П-32.

1.8 Настоящее Положение определяет условия функционирования Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров для сферы туризма, гостиничного сервиса, индустрии общественного питания. Предназначено для административных и педагогических работников академии, Ассоциации ОО.

II Права и ответственность

в части: организация системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО

2.1 Заведующий Лабораторией в части формирования системы независимой оценке уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО имеет право:

– представлять результаты работы Лаборатории на Общем собрании Ассоциации ОО;

– вносить предложения по формированию временного экспертного коллектива (при необходимости);

– запрашивать у структурных подразделений Ассоциации ОО необходимую для работы информацию;

– вносить в Общее собрание Ассоциации ОО предложения: по определению подходов к созданию системы независимой оценки ПК обучающихся; по формированию временного экспертного коллектива из числа педагогических работников и работодателей Ассоциации ОО.

2.2 Временный экспертный коллектив, входящий в состав Лаборатории, имеет право:

– принимать участие во всех совещаниях по вопросам создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся учебного заведения и Ассоциации ОО;

– вносить в Общее собрание Ассоциации ОО предложения по совершенствованию деятельности Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся;

– знакомиться в установленном порядке с деятельностью ПЦК Ассоциации ОО и профильных отраслей по вопросам аттестации обучающихся в период экзаменов квалификационных с целью анализа их работы и решения задач, поставленных перед Лабораторией; ставить перед административными работниками ОО Ассоциации задачи, решение которых необходимо для создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся;

– участвовать в работе совещаний, семинаров по вопросам создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся;

– выдвигать разработанные учебные материалы на обсуждение Методических советов ОО Ассоциации, для участия в конкурсах.

2.3 Обязанности руководителя Лаборатории:

– планировать и осуществлять оперативное руководство и организовывать продуктивное взаимодействие Лаборатории с Ассоциацией ОО;

– обеспечивать выполнение временным экспертным коллективом запланированных мероприятий в установленные сроки;

– проводить работу по совершенствованию деятельности Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО.

2.4 Временный экспертный коллектив, входящий в состав Лаборатории обязан:

– выполнять возложенные на них поручения по реализации основных направлений работы;

– содействовать формированию базы данных об обучающихся Ассоциации ОО, прошедших независимую оценку уровня сформированных ПК;

– оказывать поддержку педагогическим работникам, осуществляющим образовательный процесс по программам, уровень освоения которых оценивается временным экспертным коллективом;

– обеспечивать качество и своевременность выполнения функций, возложенных на него, предусмотренных настоящим Положением;

– своевременно доводить до сведения заведующего Лабораторией информацию, необходимую для планомерной реализации системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО (сведения для составления графика проведения оценочных процедур; отчет по результатам проведения оценочных процедур для внесения в информационную базу данных);

– предпринимать соответствующие действия по устранению причин, создающих препятствия для реализации краткосрочных, среднесрочных планов Лаборатории.

2.6 На заведующего Лабораторией возлагается ответственность за организацию ее деятельности по выполнению возложенных задач в части функционирования системы независимой оценки уровня ПК обучающихся.

III Состав и структура лаборатории инновационных технологий

в части: организация системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО

3.1 Лаборатория является структурной составляющей Центра образовательных инноваций КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства».

Деятельность Лаборатории по направлению «формирование системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся Ассоциации ОО» осуществляется с учетом потребностей Ассоциации ОО, реализующих программы подготовки специалистов для сферы туризма, гостиничного сервиса, индустрии общественного питания.

3.2 Заведующий Лабораторией инновационных технологий осуществляет руководство деятельностью штатных сотрудников Лаборатории и временным экспертным коллективом. Заведование Лабораторией возлагается на заведующего Центром

образовательных инноваций.

В непосредственном подчинении у заведующего Лабораторией находятся штатные сотрудники, которые действуют на основании должностных инструкций.

3.3 Состав штатных сотрудников Лаборатории ежегодно определяется приказом директора академии, в него входят: старший методист, методист.

3.4 Состав временного экспертного коллектива Лаборатории определяется ежегодно с учетом предложений администраций образовательных организаций Ассоциации и утверждается приказом председателя Ассоциации ОО, в него входят: педагогические работники и представители работодателей.

3.5 Непосредственный контроль деятельности Лаборатории в части формирования независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, назначаемый и освобождаемый приказом директора академии.

3.6 Функции сотрудников Лаборатории по направлению «формирование системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся Ассоциации ОО»:

- заведующий лабораторией организует и координирует направления работы ПЦК, ПЦК (кафедр), структурных подразделений академии, образовательных организаций Ассоциации по формированию документации и реализации процедур независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся;

- старший методист координирует работу временного экспертного коллектива по направлениям: ежегодное формирование его состава; составление графика процедур независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО; составление отчета по результатам оценочных процедур;

- методист оформляет в соответствии с требованиями учебно-нормативную документацию, необходимую для реализации системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО;

- члены временного экспертного коллектива выполняют следующие направления: разрабатывают учебно-нормативные документы для проведения оценочных процедур по профессиональным модулям; участвуют в оценочных процедурах в образовательных организациях Ассоциации в соответствии с графиком, составленным в Лаборатории; принимают участие в разработке и согласовании единых требований к проведению оценочных процедур.

IV Организация работы Лаборатории инновационных технологий

в части: организация системы независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО

4.1 Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о системе независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров для сферы туризма, гостиничного сервиса, индустрии общественного питания. Планирование работы осуществляется на кратковременный и долгосрочный период с учетом графиков учебных процессов образовательных организаций, входящих в Ассоциацию ОО.

4.2 План работы Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся Ассоциации ОО рассматривается на Общем собрании Ассоциации ОО, утверждается председателем Ассоциации ОО.

4.3 Основными формами работы Лаборатории являются:

- оказание методического сопровождения процесса разработки оценочных процедур, методик и других инструментов для проведения независимой оценки уровня ПК обучающихся Ассоциации ОО;

- оказание методической поддержки педагогических работников Ассоциации ОО в рамках сетевого взаимодействия по вопросам разработки единых контрольно-оценочных средств проведения независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации ОО;

- анализ полученных результатов оценочных процедур и формирование рекомендаций по совершенствованию подходов организации образовательного процесса в Ассоциации ОО.

4.4 Деятельность Лаборатории в части создания системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся Ассоциации ОО реализуется посредством штатных работников и временного экспертного коллектива. Контролирует работу сотрудников заведующий Лабораторией.

4.5 Временный экспертный коллектив утверждается ежегодно приказом председателя Ассоциации ОО.

4.6 Заседания Лаборатории по вопросам разработки и реализации системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся проводятся не реже 2 раз в год для оперативного решения проблемных вопросов обозначенной тематики. Тематика заседаний планируется и согласовывается с администрацией образовательных организаций Ассоциации ежегодно, предусматривает обсуждение и решение вопросов, обозначенных в п.1.4, 1.5.

4.7 Заседания Лаборатории протоколируются методистом; на них могут присутствовать все желающие педагогические кадры ОО Ассоциации.

4.8 Методические рекомендации, наработанный практический и диагностический материал доступен для Ассоциации ОО.

4.9 Общее собрание Ассоциации ОО:

- определяет перспективы и направления работы Лаборатории;

- проводит продвижение разработанных учебно-нормативных документов для реализации и совершенствования системы независимой оценки уровня сформированных ПК обучающихся Ассоциации ОО.

4.10 Лаборатория отчитывается в своей деятельности перед председателем Ассоциации ОО, перед Педагогическим советом; по расходованию средств и материалов – перед бухгалтерией.

4.11 Для выполнения функций и реализации плана Лаборатория взаимодействует:

- со структурными подразделениями образовательных организаций, входящих в Ассоциацию (формирование временного экспертного коллектива, разработка контрольно-оценочных средств, выбор процедуры независимой оценки ПК обучающихся);

- с информационно-обучающим отделом академии (работа оборудования Лаборатории);
- редакционно-издательской службой академии (издание учебно-нормативных документов в рамках решения задач, поставленных перед Лабораторией);
- библиотечно-информационным отделом академии (консультационная помощь по вопросам издания и оформления разработанных документов);
- с базовыми предприятиями академии и Ассоциации ОО, другими сторонними организациями и учреждениями.

V Делопроизводство

в части: организация системы независимой оценки уровня ПК обучающихся
Ассоциации ОО

5.1 К документации Лаборатории относятся:

- Положение о лаборатории инновационных технологий;
- Положение о Центре образовательных инноваций;
- Положение о системе независимой оценки уровня сформированных профессиональных компетенций обучающихся Ассоциации ОО профильных отраслей (туризм, гостиничный сервис, технология продукции общественного питания)
 - планы и отчеты о работе Лаборатории;
 - решения Общего собрания Ассоциации ОО;
 - приказы и распоряжения, касающиеся организации и направлений деятельности Лаборатории инновационных технологий;
 - протоколы совещаний временного коллектива педагогических работников, временного экспертного коллектива при Лаборатории.