

Министерство образования и науки Алтайского края
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

СОГЛАСОВАНО
на Совете академии
протокол № 65
«14» 05 2014 г.
регистрационный № 1-18
секретарь Совета академии
Э.В. Юровская

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «ААГ»
В.Ф. Косинова
приказ № 03
«03» 05 2014 г.



Положение о студенческом общежитии

Барнаул 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР



Рожкова Т.А.

Заместитель директора по ВР



Крапп О.А.



I Общие положения

1.1 Студенческое общежитие краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства» (далее Академия), подведомственного Главному управлению образования и молодежной политики Алтайского края, предназначено для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов (на период обучения), обучающихся по очной форме обучения;
- иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (или лиц их заменяющих) на время сессии;
- сотрудников Академии на основании приказа директора Академии на условиях заключения с ними договора найма.

1.2 В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются: комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, спортивная комната, помещения для бытового обслуживания (душевые, прачечная и т.д.).

1.3 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.4 Настоящее Положение о студенческом общежитии КГБПОУ «ААГ» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», принят Государственной Думой, 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ;

- Жилищного кодекса Российской Федерации № 188-ФЗ от 29.12.2004г., с ред. № 395-ФЗ от 06.12.2011, с изм. № 15-ФЗ от 29.02.2012 г.;

- Письма Минобрнауки РФ «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии» № 1276/12-16 от 27.07.2007 г.;

- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений: постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 23 от 23.03.2011г.;

- Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ о «Воинской обязанности и военной службе»;

- Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;

- Письма Минобрнауки РФ о «Комендантском часе» в студенческих общежитиях» от 14.05.2014г. №ВК-951/09.

- Закона Алтайского края от 07.12.2009г. № 99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»;

- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства»:

- утвержденного приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 23.06.2015г. № 1163;
- Положения об аттестации студентов общежития краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства» приказ № 01-05/45 от 25.09.2015г, рег. № I-44.

II Права и ответственность

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

– проживать в закрепленном за ними жилом помещении (комнате) при условии полного обеспечения местами в общежитии всех нуждающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (или лиц их заменяющих), детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также при условии полного обеспечения местами в общежитии всех нуждающихся из числа вновь поступивших иногородних студентов Академии и студентов, зачисленных в Академию переводом из других учебных заведений, и при условии соблюдения всех Правил проживания в общежитии и успешного прохождения ежегодной аттестации студентов общежития согласно Положению об аттестации студентов общежития КГБПОУ «ААГ»;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;

- избирать студенческий совет и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в общежитии, правила техники безопасности и пожарной безопасности;

- выполнять условия заключенного с администрацией Академии договора найма;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и в коридорах - по установленному графику дежурств;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроплитами;

- своевременно, в установленном в Академии порядке, вносить плату за проживание и коммунальные услуги и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг (если таковые предоставляются);

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма;

- сдавать коменданту общежития жилую комнату в хорошем санитарном состоянии при выезде на зимние и летние каникулы, а также при выселении из общежития;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- информировать воспитателя общежития в письменном виде о своем отсутствии в общежитии в ночное время;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

2.3 Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития с соблюдением правил охраны труда.

2.4 Проживающим в общежитии запрещается:

- курить в комнатах, помещениях общежития и на его территории (ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);

- появляться в общежитии и на его территории в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- распитие спиртных напитков, пива, энергетических напитков в общежитии и на территории общежития;
- хранение, употребление и продажа наркотических, психотропных веществ, курительных смесей в общежитии и на территории общежития;
- хранение и распространение в помещениях и на территории общежития материалов, наносящих вред здоровью, физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию обучающихся, материалов носящих экстремистский характер.

2.5 Проживающие в общежитии обязаны соблюдать Закон Алтайского края «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» от 07.12.2009г. № 99 –ЗС:

– не допускается нахождение несовершеннолетних в общественных местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию:

- а) в возрасте до шестнадцати лет – с 22 часов до 6 часов местного времени;
- б) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – с 23 часов до 6 часов местного времени.

– лица виновные в нарушении требований, установленных настоящим Законом, несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6 За нарушение Правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: замечание, выговор, отчисление из ОУ.

2.7 Администрация Академии обязана:

- обеспечить обучающихся (иногородних) местами в общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии, установленными законодательством РФ и условиями настоящего Положения (п.2.1);
- при заселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, самообслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать внутри общежития и на территории общежития охрану, общественный порядок и соблюдение установленного пропускного режима.

2.8 Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

- заселение обучающихся в общежитие на основании приказа на заселение;

- предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- информирование директора Академии о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному содержанию и принятие своевременных мер по их устранению;

- оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории, проведение инструктажа по соблюдению правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.9 Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения директору Академии по улучшению условий проживания в общежитии;

- рассматривать разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- в случае острого заболевания обучающихся временно отправлять их в изолятор или на лечение домой, к родителям;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

III Структура

3.1 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрации Академии и общежития.

3.2 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

3.3 Непосредственное руководство воспитательной деятельностью общежития осуществляется воспитателем общежития.

3.4 Для распределения мест в общежитии, определения даты и порядка заселения в общежитие Академии формируется комиссия в составе: заместителя директора по ВР, воспитателя общежития, коменданта общежития, представителя студенческого профсоюза, председателя студенческого совета общежития, членов студенческого совета общежития. Персональный состав комиссии утверждается директором Академии.

IV Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

4.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 ЖК РФ).

4.2 Заселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления студента, приказа директора Академии на заселение, паспорта, фотографии размером 3x4 см. и квитанции об оплате за проживание в общежитии согласно п. 5 настоящего Положения.

4.3 Заселение обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (или лиц их заменяющих), а также указанных в пункте 2.1 настоящего Положения производится в обязательном порядке на основании личного заявления студента, приказа на заселение, предъявляемого студентами паспорта и фотографии размером 3x4 см.

4.4 Первоочередное право на заселение в студенческое общежитие Академии имеют студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без

попечения родителей (или лиц их заменяющих), детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также все нуждающиеся из числа вновь поступивших иногородних студентов Академии, студенты, зачисленные в Академию переводом из других учебных заведений, и студенты 2-4 курсов, успешно прошедшие ежегодную аттестацию студентов общежития согласно Положению об аттестации студентов общежития КГБПОУ «ААГ» при наличии свободных мест.

4.5 Приказ на заселение студентов, зачисленных на 1-й курс, а также студентов 2-4 курсов, ранее не проживавших в общежитии, формируется сотрудником Академии, ответственным за организацию заселения в студенческое общежитие на основании решения комиссии по заселению в общежитие.

4.6 Приказ на заселение студентов 2-4 курсов, ранее проживавших в общежитии, формируется сотрудником Академии, ответственным за организацию заселения в студенческое общежитие Академии на основании решения комиссии по заселению в общежитие, где учитывается рейтинговая оценка, полученная на ежегодной аттестации студентов общежития, при наличии свободных мест. (Проект приказа на заселение студентов 2-4 курсов формируется на основании рейтинговой оценки, полученной на ежегодной аттестации студентов в июне текущего года).

4.7 Проживающие в общежитии и администрация Академии заключают договор найма жилого помещения. Договор найма со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа на заселение. Договоры найма

составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Академии.

4.8 Процедура заселения проводится под руководством сотрудника, ответственного за организацию заселения в студенческое общежитие, коменданта и воспитателя общежития и при участии членов студенческого самоуправления.

4.9 В течение первой недели проживания в общежитии студенты знакомятся с настоящим Положением, с правилами проживания в общежитии, а также проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности, по технике пожарной безопасности, знакомятся с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии, получают постоянный пропуск в общежитие.

4.10 Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета обучающихся осуществляется администрацией Академии.

4.11 Проживание в общежитии в период зимних и летних каникул предоставляется только студентам из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (или лиц их заменяющих) по согласованию с администрацией Академии. В исключительных случаях проживание в общежитии в период летних каникул предоставляется студентам, имеющим летнюю учебную практику (июль, август) по согласованию с администрацией Академии.

4.12 Обучающиеся, за исключением студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам освобождают занимаемые в общежитии места в течение 7-ми календарных дней.

4.13 Иностранцы граждане, принятые на обучение в Академию по межгосударственным договорам, договорам Алтайского края, а также зачисленные на общих основаниях согласно правилам приема, имеют право на обязательное заселение.

4.14 Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 ЖК РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из Академии). Проживающие освобождают занимаемое место в общежитии в 7-дневный срок в соответствии с заключенным договором найма, предоставляют коменданту общежития обходной лист с подписями соответствующих служб академии, сдают коменданту общежития по обходному листу занимаемое место в общежитии в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.15 При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется по решению администрации и студсовета общежития.

4.16 Общежитие семейным студентам не предоставляется.

V Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1 Плата за проживание устанавливается в соответствии с законодательством РФ и производится с использованием контрольно-кассовой техники.

5.2 Плата за проживание взимается с обучающихся за год или по семестрам: до 10-го сентября текущего года за 1-ый семестр, включая зимние каникулы и до 10-го февраля текущего года за 2-ой семестр. При выезде обучающихся из общежития в летний каникулярный период (июль, август) плата за проживание в общежитии не взимается. При прохождении летней учебной практики оплата за проживание в общежитии взимается за фактически прожитое количество дней.

5.3 Студенты, в том числе иностранные, поступившие в академию с полным возмещением затрат на обучение, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством РФ, межгосударственными договорами, договорами между соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным учебными заведениями с иностранными юридическими лицами.

5.4 КГБПОУ «ААГ» вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором Академии с проживающим.

5.5 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

5.6 Внесение платы за проживание в общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

5.7 Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по

основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

VI Общественные организации обучающихся и органы самоуправления, проживающих в студенческом общежитии

6.1 Органом самоуправления в общежитии является студенческий совет (далее студсовет), который создается ежегодно в начале учебного года на выборной основе. Студсовет избирается на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год.

6.2 В функции студсовета входят: координация деятельности старост этажей, старост комнат; организация работы по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (генеральные уборки, дежурство, субботники и т.д.) и на прилегающей территории; проведение аттестации проживающих студентов; участие в заселении общежития; помощь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими; согласование с администрацией академии количества часов общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории для студентов, проживающих в общежитии на текущий учебный год; организация проведения в общежитии культурно-массовых и спортивных мероприятий.

6.3. Администрация Академии принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета за успешную работу.

6.4 Староста жилого помещения (этажа, комнаты) в своей работе руководствуется Правилами проживания в общежитии, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

6.5 Вопросы работы студенческого совета рассматриваются на его заседаниях, которые проводятся ежемесячно согласно плану работы или внепланово по необходимости.

VII Делопроизводство

К документации работы общежития относится:

7.1 Положение о студенческом общежитии КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»; 2015г.

7.2 Правила проживания в общежитии КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»; 2015г.

7.3 Положение об аттестации студентов общежития КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»; 2015г.

- 7.4 Положение о студенческом совете общежития КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»; 2015г.
- 7.5 Положение о комнате для самостоятельных занятий в общежитии; 2015г
- 7.6 Положение о спортивной комнате общежития; 2015г.
- 7.7 Положение о конкурсе «Лучшая комната общежития»; 2015г
- 7.8 Положение о конкурсе плакатов «Я выбираю ЗОЖ»; 2015г.
- 7.9 Положение о конкурсе «Мое любимое блюдо»; 2015г.
- 7.10 Положение о конкурсе «Новый год стучится в двери!» 2015г.
- 7.11 План воспитательной работы на учебный год;
- 7.12 План работы общежития на учебный год;
- 7.13 План работы студенческого Совета общежития на учебный год;
- 7.14 Планы работы секторов студенческого Совета общежития на учебный год;
- 7.15 Отчеты о воспитательной работе в общежитии за учебный год;
- 7.16 Отчеты о работе студенческого совета общежития за учебный год;
- 7.17 Протоколы общих собраний студентов общежития;
- 7.18 Протоколы заседаний студенческого Совета общежития;
- 7.19 Список обучающихся, проживающих в общежитии;
- 7.20 Журнал посещения общежития преподавателями, кураторами групп и администрацией Академии;
- 7.21 Журнал посещения общежития органами полиции;
- 7.22 Журнал убытия и прибытия несовершеннолетних обучающихся, проживающих в общежитии;
- 7.23 Журнал убытия и прибытия совершеннолетних обучающихся, проживающих в общежитии;
- 7.24 Журнал для замечаний студентам общежития;
- 7.25 Журнал регистрации дежурства студентов общежития;
- 7.26 Журнал регистрации участия студентов в генеральных уборках;
- 7.27 Журнал посещения студентами общежития спортивной комнаты;
- 7.28 Журнал посещения студентами общежития телевизионной комнаты;
- 7.29 Журнал посещения студентами общежития комнаты для самостоятельных занятий;
- 7.30 Журнал посещения студентами общежития сушильной комнаты.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Порядковый номер экземпляра	Дата получения	Подпись	Структурные подразделения	Должность, ФИО лица, получившего локальный акт
1			Учебная часть	Заместитель директора по УР Рожкова Т.А.
2			Служба по воспитательной работе	Заместитель директора по ВР Крапп О.А.
3			Служба по воспитательной работе в общежитии	Зав. отделом по воспитательной работе в общежитии Соловьева А.В.
4			Отдел кадров, архив	Зав. отделом кадров Юровская Э.В.