

### **Отчёт по практике должен иметь следующую структуру:**

- титульный лист;
- аттестационный лист;
- дневник-отчет по практике;
- содержание отчёта;
- введение (в обязательном порядке должны быть отражены: актуальность выбранной специальности, актуальность практики, основная цель практики, задачи практики, объект, предмет, методы исследований, ОК, ПК, виды работ) – 1-2 стр.;
- непосредственно сам отчёт по основным разделам практики (разделы практики определяются преподавателем в соответствии с рабочей программой практики);
- заключение (обобщение по проделанной работе, рекомендации предприятию и образовательному учреждению) – 1-2 стр.;
- список использованных источников;
- приложение.

### **Требования к оформлению:**

- дневник по практике: 12шр., 1-й интервал. Поля: верхнее, нижнее, левое – по 2 см; правое – 1 см.
- таблицы: 12шр., 1-й интервал. Поля: верхнее, нижнее, левое – по 2 см; правое – 1 см.
- отчёт: 14шр., 1,5-й интервал; поля см. выше.

Выравнивание текста по ширине, обязательна расстановка переносов. Дополнительные материалы (если таковые имеются) выносите в приложение.

!!! Работу следует выполнять **аккуратно** на листах формата А4.