

Главное управление образования и молодёжной политики Алтайского края  
КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»

---

СОГЛАСОВАНО  
на Совете академии  
протокол № 60  
от «24» сентября 2015 г.  
регистрационный № 11-64  
секретарь Совета академии  
Э.В. Юровская

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ «ААГ»  
В. Ф. Косинова  
приказ № 01-05/45  
от «25» сентября 2015 г.

**Кодекс**  
**профессиональной этики педагогического работника**

Барнаул 2015

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора по УР



Т.А. Рожкова

Заместитель директора по ВР



О.А. Крапп

Заместитель директора по ДО



Л.В. Иванютина

Заместитель директора по УПР



Е.С. Лобанова

Заместитель директора по РО



П.А. Пупынин

Заведующий отделом кадров



Э.В. Юровская

Юрисконсульт



Е.В. Кудрявцева

Председатель  
первичной профсоюзной организации



Л.И. Карпова

## **I Общие положения**

1.1 Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на ценностях человека, нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогического работника КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» (академия).

1.2 Кодекс профессиональной этики педагогического работника КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства» (Кодекс) разработан с целью установления единых норм профессиональной этики и правил поведения педагогических работников академии для выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.3 Основными задачами Кодекса академии являются:

- развитие взаимоотношений, основанных на ценностях человека, нормах морали, самоконтроле педагогических работников;
- содействие укреплению репутации и авторитета педагогических работников академии;
- регулирование профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- создание положительного имиджа академии через формирование и поддержание корпоративной культуры;
- улучшение культуры и микроклимата коллектива.

1.4 Кодекс – это свод общих принципов, норм профессиональной этики и основных правил поведения, которыми руководствуется каждый член педагогического коллектива.

1.5 Функции Кодекса: репутационная; управленческая; развитие корпоративной культуры.

1.6 Кодекс разработан на основании:

- Конституции Российской Федерации, принята всенародным голосованием, 12 дек. 1993 г., с учетом поправок;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», принят Государственной Думой, 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О противодействии коррупции», принят Государственной Думой, 19 дек. 2008 № 273-ФЗ;
- Указа Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», 12 авг. 2002 № 885;
- Указа Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», 7 мая 2012 г. № 597;
- Рекомендации ЮНЕСКО «О положении учителей», принята Специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей, 05 окт. 1966 г.;
- Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, принята на третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International), 25-29 июля 2001 г.;
- Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, письмо Минобрнауки

РФ, 06.02.2014 № 09-148;

– Кодекса профессиональной этики педагогического работника образовательных организаций Алтайского края, принят решением IX Съезда работников образования Алтайского края, 20.08.2014;

– Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайская академия гостеприимства», утвержден приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 15 июля 2014 № 3961;

– Положения о комиссии по профессиональной этике педагогических работников Академии, приказ № 01 - 05/45 от 25.09.2015, рег. № III-14.

1.7 Положения Кодекса и предложения в него рассматриваются на открытом Методическом совете академии. Настоящий Кодекс предназначен для педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с академией и выполняющих обязанности по обучению, воспитанию обучающихся.

## **II Этические правила поведения педагогических работников при выполнении ими трудовых обязанностей**

2.1 Педагогический коллектив академии при выполнении трудовых обязанностей исходит из признания высшей ценности каждого человека, его прав и свобод, неприкосновенности частной жизни, права на личную и семейную тайну, на защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

2.2 В процессе профессиональной деятельности педагогические работники академии должны соблюдать следующие этические принципы: законность, гуманность, объективность, компетентность, независимость, добросовестность, справедливость, честность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность, человечность, ответственность, терпимость, партнерство и солидарность.

2.3 Педагогический коллектив академии считает своим долгом:

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне и в пределах своих полномочий;

– уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

– развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

– применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

– проявлять: корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам; толерантность к людям другого пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; уважение к обычаям и традициям народов России и других государств,

– способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей;

– избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету академии;

– быть вежливым, доброжелательным, предупредительным, сдержанным, справедливым, пунктуальным, требовательным к себе; образцом профессионализма, безупречной репутации; стремиться к самосовершенствованию; способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы;

– соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты; нравственные и этические нормы; культуру речи (ясность изложения, обеспечивающая доступность и простоту в общении; грамотность, основанная на использовании общепринятых норм русского литературного языка; содержательность, выражающаяся в продуманности, осмысленности и информативности обращения; логичность, предполагающая последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей; доказательность, включающая в себя достоверность и объективность информации; лаконичность, способствующая лучшему восприятию речи; уместность, означающая соответствие высказывания конкретной ситуации);

– не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

– исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью; нести ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы;

– принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

– обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

– не терять чувство меры и самообладания;

– поддерживать порядок на рабочем месте.

2.4 Педагогический коллектив принимает меры по недопущению коррупционно опасного поведения, является примером честности, беспристрастности и справедливости.

2.5 Педагогические кадры академии: корректны, выдержанны, тактичны и внимательны; уважают честь и достоинство человека; доступны, доброжелательны и

открыты для общения.

2.6 При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера;
- грубости, злой иронии, сарказма, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- поспешности в принятии решений;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- телефонных переговоров во время учебных занятий и любых официальных мероприятий (звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен);
- злоупотребления своим служебным положением, не может использовать обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений;
- конкуренции, мешающей партнерству при выполнении образовательного и воспитательного процесса (объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие).

2.7 Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной, не выходить за пределы академии, не переходить в сплетни.

Преследование за критику строго запрещено.

2.8. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.9 Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

- признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- самостоятельно выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- стремятся стать для них положительным примером; укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения при оценке поведения и достижений обучающихся;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех

делах, затрагивающих их интересы;

- прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;

- вселяют в них чувство того, что они являются частью общества, где есть место для каждого;

- применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм.

2.10 В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

- предвзятой оценки их личности и личности их законных представителей; деятельности и поступков;

- отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, отсутствие времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);

- требования дополнительной платы за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);

- проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации;

- курения в помещениях и на территории Академии;

- употребления спиртных напитков, наркотиков и психотропных веществ.

2.11 В процессе взаимодействия с законными представителями обучающихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

- перебивать их в грубой форме;

- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

- разглашать высказанное учащимся мнение о своих законных представителях;

- переносить свое отношение к законным представителям обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

2.12 Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию по профессиональной этике академии за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

2.13 Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к нему и академии, соответствовать общепринятому деловому стилю (официальность; сдержанность в цветовых решениях, обуви, аксессуарах; аккуратность в прическе; умеренный макияж; строгий подтянутый вид; соответствовать сезону и рабочей ситуации; соблюдать правила личной гигиены).

2.14 Внешний вид: мужчин – деловой костюм, рубашка, брюки, пиджак, кардиган, туфли; женщин – блуза, кофта длиной ниже пояса; брюки или юбка ниже середины бедра.

Недопустимо: ношение спортивных костюмов или спортивных брюк (кроме преподавателей физической культуры во время занятий и руководителей творческих

кружков, студий на время репетиций;

– просвечивающей одежды;

– выглядывания элементов нижнего белья выше брюк или юбки и из зоны декольте;

– ношение верхней одежды и головных уборов, шорт выше колена, сандалий, пляжной одежды в помещениях академии.

Ограничения в разумных пределах могут быть сняты на неофициальных мероприятиях академии; во время летних отпусков (кроме официальных мероприятий) и экстремальных погодных условий.

2.15 При приеме на работу отдел кадров должен проинформировать педагогического работника о действиях в пределах его профессиональной компетенции, ознакомить под роспись с содержанием должностной инструкции, Кодекса профессиональной этики педагогического работника.

### **III Ответственность за нарушение положений Кодекса**

3.1 Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях комиссии по профессиональной этике педагогических работников академии.

3.2 Соблюдение положений Кодекса может учитываться при аттестации кадров и при аттестации на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

Порядковый номер экземпляра	Дата получения	Подпись	Структурные подразделения	Должность, ФИО, получившего локальный нормативный акт
1	28.10.2015	<i>[Handwritten Signature]</i>		Юрисконсульт Кудрявцева Е.В.
2	28.10.15	<i>[Handwritten Signature]</i>	Учебная часть, Отделение туризма и сервиса, Отделение управления и информационных технологий, Отделение общеобразовательных дисциплин, Отделение индустрии питания и торговли, Отделение дизайна и рекламы, Отделение общественного питания, Отдел по коррекционной работе, Заочное отделение, Информационно-обучающий отдел, Библиотечно-информационный отдел, Служба физического воспитания, Филиал в г. Белокуриха, ПЦК (кафедра) иностранных языков, ПЦК (кафедра) туризма и гостеприимства, ПЦК (кафедра) психологии, ПЦК (кафедра) ресторанного бизнеса, ПЦК товароведения и предпринимательства, ПЦК информационных технологий, ПЦК социогуманитарных дисциплин, ПЦК физической культуры, ПЦК индустрии питания, ПЦК торговли, ПЦК естествознания, ПЦК дизайна и рекламы, ПЦК индустрии красоты	Заместитель директора по УР Рожкова Т.А.
3	28.10.15	<i>[Handwritten Signature]</i>	Отдел практики, Инновационный образовательно-производственный комплекс	Зам. директора по УПР Лобанова Е.С
4	28.10.15	<i>[Handwritten Signature]</i>	Отдел по воспитательной работе, Социально-психологический отдел, Служба по воспитательной работе в общежитии	Зам. директора по ВР Крапп О.А.
5	28.10.2015	<i>[Handwritten Signature]</i>	Методический сектор, Редакционно-издательская служба, Служба мониторинга качества образования, Отдел по качеству, Центр образовательных инноваций, Лаборатория инновационных технологий, Служба взаимодействия с образовательными организациями высшего образования, Служба организации научно-исследовательской работы	Зам. директора по УМР Дедаева И.Б.
6	28.10.15	<i>[Handwritten Signature]</i>	Отделение дополнительного образования, МФЦПК, Служба международного сотрудничества	Заместитель директора по ДО Иванютина Л.В.
7	28.10.2015	<i>[Handwritten Signature]</i>	Приемная комиссия, Отдел профориентационно-методической работы	Заместитель директора по РО Пупынин П.А.
8	28.10.2015	<i>[Handwritten Signature]</i>	Первичная профсоюзная организация	Председатель Карпова Л.И.